



Fundação Israel Pinheiro

**ASSESSORIA TÉCNICA INDEPENDENTE R2
BETIM, IGARAPÉ, JUATUBA, MÁRIO
CAMPOS, MATEUS LEME E SÃO JOAQUIM
DE BICAS**

2025

PLANO DE TRABALHO

Assessoria técnica independente às pessoas atingidas pelo rompimento da barragem B-I da mina Córrego do Feijão, da mineradora Vale S.A., nos municípios e comunidades atingidas da Região 2 - (Betim, Igarapé, Juatuba, Mário Campos, Mateus Leme e São Joaquim de Bicas).

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE	
Nome	FUNDAÇÃO ISRAEL PINHEIRO - FIP
CNPJ	00.204.293/0001-29
Forma Jurídica	Fundação de Direito Privado, sem fins lucrativos
Tutela	Promotoria de Fundações do MPMG
Endereço	Av. Getúlio Vargas, 1.710 – 10º. e 11º. Andares - Funcionários
Cidade – UF	Belo Horizonte – MG
Fone	(31) 3282-8101
Site	www.israelpinheiro.org.br
E-mail	fundacao@israelpinheiro.org.br
COORDENAÇÃO GERAL	
Nome	LEANDRO GADELHA DE PAULA
CPF	050.401.046-85
Profissão	Economista
Fone	(31) 99795-8080
E-mail	leandro@israelpinheiro.org.br
COORDENAÇÃO JURÍDICA	
Nome	MAIARA VIEIRA WILKE
CPF	086.111.266-02
Profissão	Advogada
Fone	(31)993810141
E-mail	maiara@israelpinheiro.org.br

SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Justificativa e Objetivo Geral.....	3
3. Metodologia Geral	4
4. Metodologia Específica das Entregas Anexo I.1 AJRI	4
5. Cronograma Entregas Anexo I.1 AJRI	7
6. Equipe Anexo I.1 AJRI.....	8
7. Orçamento Geral Anexo I.1 - AJRI	8
8. Orçamento detalhado Anexo I.1 - AJRI.....	9
9. Orçamento Detalhado por entrega – AJRI – R2	11
10. Metodologia Entregas - ATI Participação Informada – R2	12
11. Cronograma – ATI Participação Informada.....	13
12. Orçamento por entrega – ATI Participação Informada	13
13. Orçamento Geral – ATI Participação Informada	13
14. Equipe ATI Participação Informada	14

1. Introdução

O presente documento apresenta o Plano de Trabalho da Assessoria Técnica Independente (ATI) para atuação na **Região 2 — Betim, Igarapé, Juatuba, Mário Campos, Mateus Leme e São Joaquim de Bicas**, elaborado em conformidade com o Edital de Chamamento Público publicado pelas Instituições de Justiça em 31 de outubro de 2025. O plano organiza a metodologia, a equipe, o cronograma operacional e a previsão orçamentária necessários à execução do **Anexo I.1 do Acordo Judicial para Reparação Integral (AJRI)**, bem como das atividades de participação informada relativas aos demais anexos.

A finalidade central é assegurar a continuidade qualificada do assessoramento técnico independente às pessoas e comunidades atingidas **ao longo da calha do Rio Paraopeba e áreas adjacentes impactadas pelo rompimento da barragem B-I, B-IV e B-IVA**, ocorrido em janeiro de 2019. A Região 2 abrange um território amplo e heterogêneo, com diferentes dinâmicas socioeconômicas e comunitárias, que incluem: populações urbanas e rurais, comunidades ribeirinhas, Povos e Comunidades Tradicionais (quando presentes), grupos de pescadores e famílias que sofreram impactos ambientais, econômicos, sociais e psicológicos.

A ATI atuará de forma técnica, independente e territorializada, apoiando as Instituições de Justiça e promovendo processos participativos seguros, acessíveis e adequados à realidade de cada município da Região 2. O período de execução previsto é de **18 meses**, com início em dezembro de 2025, observando as diretrizes de transição definidas pelas Instituições de Justiça e garantindo que não haja descontinuidade dos serviços atualmente prestados pelas ATIs em exercício. Todo o planejamento segue o **teto orçamentário definido para a Região 2**, bem como os marcos, metas e entregas obrigatórias estabelecidos no Termo de Referência e no Quadro de Entregas e Prazos.

2. Justificativa e Objetivo Geral

A elaboração deste Plano de Trabalho para a **Região 2** se fundamenta na necessidade de garantir a continuidade qualificada, independente e ininterrupta da Assessoria Técnica Independente (ATI), em conformidade com o AJRI e com as diretrizes das Instituições de Justiça. A Região 2 possui alta complexidade social, territorial e institucional, marcada por impactos heterogêneos decorrentes do rompimento da barragem, abrangendo áreas urbanas, rurais e ribeirinhas distribuídas entre seis municípios. Esse cenário requer metodologia especializada, comunicação acessível e presença territorial permanente para orientar adequadamente as etapas de formação, governança e processos decisórios previstos no Anexo I.1.

Com a substituição da atual ATI, torna-se essencial uma transição organizada, envolvendo inventário, instalação, recomposição das equipes e retomada imediata das atividades em campo nos diferentes municípios, de modo a evitar descontinuidade e prejuízos às pessoas atingidas. Este Plano de Trabalho estrutura essa transição e define estratégias operacionais necessárias para assegurar informação qualificada, participação informada, controle social e suporte técnico às decisões comunitárias ao longo de todo o território da Região 2.

O plano estabelece ações destinadas a garantir atendimento especializado; promover compreensão acessível sobre os anexos do AJRI; fortalecer instâncias de governança regionais e municipais; apoiar a proposição, análise e acompanhamento dos projetos coletivos; produzir diagnósticos e materiais informativos; ampliar a inclusão territorial e a capilaridade das atividades participativas; sustentar a interlocução técnica com as Instituições de Justiça; e organizar a estrutura operacional indispensável ao cumprimento das metas do Termo de Referência.

A missão da ATI é fortalecer a capacidade de agência das pessoas atingidas na Região 2, assegurando que participem de forma informada, exerçam controle social sobre a reparação e consolidem uma governança

comunitária legítima e representativa. Sua atuação se orienta por independência técnica, transparência, participação, proteção de direitos, economicidade e territorialidade — garantindo que as comunidades de Betim, Igarapé, Juatuba, Mário Campos, Mateus Leme e São Joaquim de Bicas disponham das condições necessárias para conduzir, de forma soberana e informada, o processo de reparação coletiva.

3. Metodologia Geral

A metodologia adotada neste Plano de Trabalho baseia-se na doutrina da participação social, nas melhores práticas internacionais de gestão de desastres e reparação coletiva e na experiência institucional da Fundação Israel Pinheiro, acumulada ao longo de mais de três décadas em desenvolvimento territorial, governança social e assistência técnica qualificada.

Incorpora fundamentos da Gestão Social do Território, da Metodologia Participativa de Planejamento, da Avaliação Participativa de Necessidades e das pedagogias críticas aplicadas à mobilização comunitária, reconhecendo que a reparação integral depende de informação qualificada, transparência, governança legitimada e suporte técnico independente. Adota-se, ainda, a perspectiva de accountability social desenvolvida por Bovens (2007)¹, Ackerman (2004)², Fox (2015)³ e Fung (2006)⁴, enfatizando transparência, participação cidadã e controle social contínuo como pilares de boa governança.

A metodologia também se alinha a referenciais do UNDRR, Banco Mundial e outros organismos internacionais, priorizando a centralidade das pessoas atingidas, participação informada, gestão territorial baseada em evidências, acessibilidade decisória e fortalecimento das capacidades locais.

Esse direcionamento dialoga diretamente com o repertório histórico da FIP, consolidado em projetos de escala municipal, estadual e nacional envolvendo planejamento participativo, governança compartilhada, educação para cidadania, assistência técnica independente e apoio a comunidades impactadas por grandes empreendimentos. Essa trajetória recente em contextos de reparação, regularização fundiária e projetos socioambientais reforça metodologias territorializadas, interdisciplinares e sensíveis às vulnerabilidades sociais.

Assim, a metodologia aqui apresentada resulta da integração entre fundamentos doutrinários, boas práticas internacionais, diretrizes das Instituições de Justiça, expertise técnica acumulada pela FIP e exigências específicas do Anexo I.1 do AJRI. Esse conjunto assegura uma atuação independente, técnica e legitimada, garantindo às comunidades da Região 2 condições reais para exercerem plenamente seu direito à informação e participação qualificada em todas as etapas do processo de reparação coletiva

4. Metodologia Específica das Entregas Anexo I.1 AJRI

A metodologia específica adotada para o cumprimento das entregas previstas no Quadro de Entregas e Prazos fundamenta-se no princípio da coerência metodológica entre planejamento, execução, monitoramento e participação social, conforme diretrizes do Termo de Referência do Edital de Chamamento Público

Assim, cada entrega é desenvolvida com base em três eixos operacionais integrados: **(i) territorialização e capilarização das ações**, assegurando aderência às dinâmicas locais e às realidades socioeconômicas das

¹ BOVENS, Mark. *Analysing and Assessing Accountability: A Conceptual Framework*. European Law Journal, v. 13, n. 4, p. 447–468, 2007

² ACKERMAN, John. Co-Governance for Accountability: Beyond “Exit” and “Voice”. World Development, v. 32, n. 3, p. 447–463, 2004

³ FOX, Jonathan. *Social Accountability: What Does the Evidence Really Say?* World Development, v. 72, p. 346–361, 2015

⁴ FUNG, Archon. *Varieties of Participation in Complex Governance*. Public Administration Review, v. 66, p. 66–75, 2006

comunidades atingidas; **(ii) participação informada e controle social**, garantindo que conselhos, comissões e pessoas atingidas sejam protagonistas dos processos decisórios; e **(iii) padronização técnica e alinhamento contínuo com a Entidade Gestora (EG)**, observando os ritos de validação, homologação e os marcos de entrega previstos.

Essa abordagem permite que cada produto seja executado com precisão técnica, rastreabilidade documental, previsibilidade de prazos e aderência aos requisitos institucionais e de governança exigidos pelas Instituições de Justiça.

ENTREGA 1 — Formação em Proposição de Projetos (4.034 pessoas)

A metodologia consiste na realização de formações descentralizadas em todos os municípios da R2, priorizando setores rurais, urbanos e comunidades mais impactadas. Utiliza abordagem dialógica, linguagem simples, recursos audiovisuais e exercícios práticos de identificação de problemas e potencialidades territoriais. Haverá oficinas setoriais conduzidas por equipe multidisciplinar, distribuição prévia de sínteses e fichas pedagógicas, alinhamento metodológico com a EG e sistematização dos resultados para subsidiar a preparação da 2ª onda de decisões sobre projetos.

ENTREGA 2 — Formação em Escrita e Execução de Projetos (403 pessoas)

A metodologia foca na capacitação técnico-prática para elaboração de projetos comunitários. Serão ministradas oficinas detalhadas sobre estruturação do diagnóstico, justificativa, objetivos, plano de trabalho, orçamento, cronograma e indicadores. A formação utiliza estudos de caso, exercícios assistidos, modelos padronizados da EG e acompanhamento individualizado em turmas reduzidas. Lideranças comunitárias e conselheiros terão acompanhamento especial por assumirem papel multiplicador.

ENTREGA 3 — Material Informativo e Didático com Síntese da Região

A metodologia prevê análise do diagnóstico territorial e atualização de dados socioeconômicos, mapeamento espacial e tradução técnica para formatos acessíveis. Os conteúdos são convertidos em materiais visuais, infográficos, mapas e sínteses do andamento do Anexo I.1. A equipe valida internamente, ajusta com conselhos locais e adapta para acessibilidade (linguagem simples, versão em áudio, contraste ampliado), garantindo abrangência regional.

ENTREGA 4 — Apoio Logístico para Participação de Conselheiros nos Espaços da EG (80%)

A metodologia envolve organização mensal do fluxo de participação, incluindo identificação de conselheiros, verificação de agendas, transporte e hospedagem quando necessário. Utiliza planilhas de acompanhamento, checklists de presença e articulação prévia com a EG para garantir vagas e estrutura. Cada deslocamento é validado com antecedência e monitorado por equipe administrativa e de mobilização.

ENTREGA 5 — Documento Estruturante dos Conselhos Locais e Regimento Inicial

A metodologia prevê oficinas de governança com conselheiros locais e regionais, mapeamento das atribuições, levantamento das práticas atuais e construção coletiva do regimento inicial. Utiliza técnicas de facilitação, debates orientados e modelos institucionais de governança. O documento final é validado pelos conselhos e entregue à EG como instrumento de referência para o processo deliberativo.

ENTREGA 6 — Metodologia com Familiares de Vítimas Fatais (FVF) Para 4 Processos Decisórios

A metodologia utiliza abordagem sensível, com construção conjunta das dinâmicas com as famílias. Serão realizados encontros preparatórios, visitas domiciliares, rodas de diálogo e reuniões estruturadas para apresentar cada fase (2ª onda, crédito, microcrédito, assembleia final e monitoramento). A equipe psicossocial e de mobilização acompanha todas as etapas, assegurando acolhimento, acessibilidade e registro das demandas.

ENTREGA 7 — Envolvimento de Pessoas Atingidas em 4 Processos Decisórios (mín. 380 participantes)

Utiliza metodologia participativa combinando mobilização ativa, reuniões preparatórias, oficinas explicativas e acompanhamento durante cada processo decisório. O método prevê que cada conselheiro mobilize pelo menos 3 pessoas, com monitoramento territorial, listas de presença e registro padronizado. As reuniões são descentralizadas e adequadas às realidades dos municípios.

ENTREGA 8 — Atualização do Diagnóstico de Danos Coletivos/Comunitários (formulário)

A metodologia compreende oficinas com conselhos locais, coleta territorial in loco, validação comunitária dos dados e sistematização final. O instrumento adotado segue padrão do AJRI, permitindo comparabilidade com ciclos anteriores. Após análise técnica, a atualização é consolidada e validada junto aos conselhos, garantindo legitimidade e coerência territorial.

ENTREGA 9 — Lista Preliminar de Projetos Sugeridos pelas Pessoas Atingidas

A metodologia envolve sistematização de sugestões coletadas nas formações, reuniões locais e oficinas de escuta. As equipes de mobilização e técnica organizam as propostas por município, tema e viabilidade preliminar. A lista consolidada é validada nos conselhos locais e encaminhada à EG como subsídio para a primeira onda de projetos.

ENTREGA 10 — Formação em Crédito e Microcrédito (Finanças Solidárias)

As oficinas são realizadas em dois encontros coletivos, com foco em conceitos de finanças solidárias, bancos comunitários, fundos rotativos e gestão de pequenos créditos. A metodologia integra exposição dialogada, estudos de caso, simulação prática do fluxo de crédito e exercícios de tomada de decisão. Pelo menos 80% dos conselheiros regionais devem participar.

ENTREGA 11 — Formação em Governança (201 pessoas)

A metodologia utiliza encontros presenciais e materiais visuais sobre governança, papel dos conselhos, fluxo decisório do Anexo I.1, responsabilidades e prestação de contas. Serão aplicadas dinâmicas de responsabilização compartilhada, análise de casos e exercícios de simulação decisória. A certificação segue critérios de frequência e participação ativa.

ENTREGA 12 — Envolvimento para Contribuições ao Plano Participativo (mín. 380 pessoas)

Prevê mobilização ativa, rodas de discussão setoriais, oficinas para análise territorial e sessões de priorização. A equipe acompanha cada conselheiro no processo de multiplicação das informações para as comunidades. Os resultados são registrados em relatórios detalhados, contendo listas de presença, sínteses das contribuições e recomendações.

ENTREGA 13 — Divulgação dos Processos Seletivos e Editais nos Canais da ATI

A metodologia se baseia na produção de cards digitais, informativos, vídeos curtos e avisos comunitários, distribuídos em redes sociais, grupos de WhatsApp, rádios locais, reuniões de conselhos e pontos de convergência comunitária. Os conteúdos usam linguagem simples e formatos acessíveis. A ATI mantém registro documental de todas as publicações.

ENTREGA 14 — Entrega/Divulgação de Materiais para Decisão de Projetos (locais, regionais e PCTs)

A metodologia consiste em elaborar materiais impressos e digitais contendo sínteses técnicas dos projetos, critérios, resultados e impactos esperados. Os materiais são distribuídos nas reuniões e divulgados digitalmente. A equipe presta suporte interpretativo para conselheiros, lideranças e comunidades antes dos processos decisórios.

ENTREGA 15 — Prestação de Contas Trimestral (física e financeira)

A metodologia compreende consolidação de dados financeiros, organização de evidências, elaboração de relatórios padronizados e apresentação em linguagem simples nas reuniões regionais. Inclui publicação nos canais digitais da ATI e suporte explicativo aos conselheiros. Todo o material segue o padrão mínimo da auditoria e as diretrizes da EG.

5. Cronograma Entregas Anexo I.1 AJRI

Entrega	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18
Mobilização																		
E1																		
E2																		
E3																		
E4																		
E5																		
E6																		
E7																		
E8																		
E9																		
E10																		
E11																		
E12																		
E13																		
E14																		
E15																		

6. Equipe Anexo I.1 AJRI

Área	Cargo	Quantidade de Pessoas
Governança Institucional	Coordenação Geral Institucional	1
	Analista Monitoramento/Prestação Contas	1
	Analista Jurídico/Governança Junior	1
	Analista Jurídico/Governança Pleno	1
Coord. Geral Técnica	Coordenação Geral Técnica	1
	Coordenação Técnica Territorial	1
	Técnico de Sistemas / Dados	1
Coord. Mobilização Comunicação Social	Coordenação de Mobilização/Comunicação Social	1
	Analista de Formação - Educador Social	1
	Mobilizadores	3
	Comunicação Social	1
	Designer / Assistente de Comunicação	1
Jurídico	Analista Jurídico Senior	2
Adm/Financeiro	Analista Financeiro	1
	Analista Administrativo/Logístico	1
	Recepcionista (Escritório)	1
	Serviços Gerais (Escritório)	1
	Motorista (Escritório)	1
	Analista Ass. Social	2
	Analista Psicossocial	1
	Analista Socioambiental (Engenheiro, Arquiteto)	2
Total AJRI		26

7. Orçamento Geral Anexo I.1 - AJRI

GERAL - R2 - AJRI		
RH PESSOAS	R\$	5.387.508,00
AQUISIÇÃO BENS	R\$	311.590,80
INFRAESTRUTURA	R\$	531.760,00
COMUNICAÇÃO	R\$	388.000,00
EVENTOS	R\$	145.180,00
DESMOBILIZAÇÃO	R\$	60.000,00
SERVIÇOS TERCEIROS	R\$	411.600,00
DIÁRIAS	R\$	25.000,00
Subtotal	R\$	7.260.638,80
Taxa Adm	R\$	653.457,49
Total	R\$	7.914.096,29

8. Orçamento detalhado Anexo I.1 - AJRI

RECURSOS HUMANOS												
Área	Cargo	Quantidade de Pessoas	Carga Horária	Salário Bruto	Contratação	Custo Mensal Encargos	Vale Alimentação	Plano Saúde	Seguro Vida	Transporte	Total Unitario Mensal	Total 18 meses
Governança Institucional	Coordenação Geral Institucional	1	30h	R\$ 25.000,00	PJ	R\$ 27.000,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00			R\$ 28.337,00	R\$ 510.066,00
	Analista Monitoramento/Prestação Contas	1	40h	R\$ 5.500,00	CLT	R\$ 7.975,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 9.492,00	R\$ 170.856,00
	Analista Jurídico/Governança Junior	1	40h	R\$ 4.000,00	CLT	R\$ 5.800,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 7.317,00	R\$ 131.706,00
	Analista Jurídico/Governança Pleno	1	40h	R\$ 5.500,00	CLT	R\$ 7.975,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 9.492,00	R\$ 170.856,00
Coord. Geral Técnica	Coordenação Geral Técnica	1	40h	R\$ 14.000,00	CLT	R\$ 20.300,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 21.817,00	R\$ 392.706,00
	Coordenação Técnica Territorial	1	40h	R\$ 10.000,00	CLT	R\$ 14.500,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 16.017,00	R\$ 288.306,00
	Técnico de Sistemas / Dados	1	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00
Coord. Mobilização Comunicação Social	Coordenação de Mobilização/Comunicação Social	1	40h	R\$ 9.560,00	CLT	R\$ 13.862,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 15.379,00	R\$ 276.822,00
	Analista de Formação - Educador Social	1	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00
	Mobilizadores	3	40h	R\$ 4.000,00	CLT	R\$ 5.800,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 7.317,00	R\$ 395.118,00
	Comunicação Social	1	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00
	Designer / Assistente de Comunicação	1	40h	R\$ 4.000,00	CLT	R\$ 5.800,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 7.317,00	R\$ 131.706,00
Adm/Financeiro	Analista Jurídico Senior	2	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 449.244,00
	Analista Financeiro	1	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00
	Analista Administrativo/Logístico	1	40h	R\$ 5.000,00	CLT	R\$ 7.250,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 8.767,00	R\$ 157.806,00
	Recepcionista (Escritório)	1	40h	R\$ 3.000,00	CLT	R\$ 4.350,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 5.867,00	R\$ 105.606,00
	Serviços Gerais (Escritório)	1	40h	R\$ 2.100,00	CLT	R\$ 3.045,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 4.562,00	R\$ 82.116,00
	Motorista (Escritório)	1	40h	R\$ 2.900,00	CLT	R\$ 4.205,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 5.722,00	R\$ 102.996,00
	Analista Ass. Social	2	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 449.244,00
	Analista Psicossocial	1	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00
	Analista Socioambiental (Engenheiro, Arquiteto)	2	40h	R\$ 7.560,00	CLT	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 449.244,00
	Total AJRI	26										R\$ 5.387.508,00

EVENTOS					
Descrição	Participantes	Eventos (QUANT)	Subtotal	Alimentação	Total
Formação Entrega 1	4034	1	4034	R\$ 10,00	R\$ 40.340,00
Formação Entrega 2	403	1	403	R\$ 10,00	R\$ 4.030,00
Hospedagem Conselheiros Região					R\$ 25.000,00
Formações Concluídas Entrega 10	3000	1	3000	R\$ 10,00	R\$ 30.000,00
Formação Entrega 11	201	1	201	R\$ 10,00	R\$ 2.010,00
Entrega 12	380	1	380	R\$ 10,00	R\$ 3.800,00
Outros - Assembleias	2000	2	4000	R\$ 10,00	R\$ 40.000,00
TOTAL					R\$ 145.180,00

Aquisição de Bens - R2				
Tipo	Qnt.	Valor Unitário	Total	
Notebook Dell Vostro 3401 Core I5-1035g1 Mem 8gb Ssd 256gb Tela 14'	22	R\$ 5.500,00	R\$ 121.000,00	
Licença Pacote Office Completo	22	R\$ 400,00	R\$ 8.800,00	
Licença Pacote Agsoft/ArcGis Geoprocessamento	1	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	
Licença Canvas	1	R\$ 250,00	R\$ 250,00	
Computador completo	6	R\$ 2.900,00	R\$ 17.400,00	
Computador Completo para Rodar programas de Geo/Core, etc	1	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	
Projektor Multimídia	1	R\$ 3.779,00	R\$ 3.779,00	
Mesas Escritório /Estação de Trabalho	26	R\$ 700,00	R\$ 18.200,00	
Mesa de Reunião	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
Cadeiras ergonomicas	26	R\$ 800,00	R\$ 20.800,00	
Cadeiras para espera /Recepção	4	R\$ 800,00	R\$ 3.200,00	
Cadeiras plasticas para assembleias	40	R\$ 50,00	R\$ 2.000,00	
Bebedouro	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
Geladeira	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
Maquina Fotográfica	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	
Caixa amplificadora completa	2	R\$ 380,00	R\$ 760,00	
Armários	2	R\$ 700,00	R\$ 1.400,00	
Arquivo	2	R\$ 700,00	R\$ 1.400,00	
Smartphone Samsung Galaxy A53 5G SM-A536 128gb Preto 8gb Ram	23	R\$ 3.000,00	R\$ 69.000,00	
Caixa de Caneta	5	R\$ 45,00	R\$ 225,00	
Caixa de Grampo	10	R\$ 35,00	R\$ 350,00	
Grampeador	10	R\$ 14,50	R\$ 145,00	
Tesoura	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00	
Cadernos	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00	
Caixa Chamex - a4	2	R\$ 159,00	R\$ 318,00	
Cabo HDMI	2	R\$ 30,00	R\$ 60,00	
Mouse	26	R\$ 39,90	R\$ 1.037,40	
Mousepad	26	R\$ 9,90	R\$ 257,40	
Kit para videoconferencia	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	
Lixeiras	20	R\$ 27,00	R\$ 540,00	
Filtro de Linha	20	R\$ 35,00	R\$ 700,00	
Ar condicionado	4	R\$ 2.500,00	R\$ 10.000,00	
Ventilador	3	R\$ 300,00	R\$ 900,00	
Total			R\$ 311.590,80	

COMUNICAÇÃO				
Descrição	Quant Mensal	Valor Un.	Total Mensal	Total 18 meses
Cartilhas/INFORMATIVO MENSAL	1000	R\$ 10,00	R\$ 10.000,00	R\$ 180.000,00
Spot Carro de Som	10	R\$ 50,00	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
Faixas e Banners	10	R\$ 50,00	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
Programas rádio/entrevistas	10	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00	R\$ 36.000,00
Veiculação de Mídia Digital	10	R\$ 800,00	R\$ 8.000,00	R\$ 144.000,00
Convites 100% familiares			R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
Total			R\$ 388.000,00	

Infraestrutura			
Tipo	Quantidade	Valor Unitário Mensal	Total 18 meses
Locação de Impressora multifuncional	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
Contrato Locação Frota (04 CARROS)	18	R\$ 12.000,00	R\$ 216.000,00
Gasolina	18	R\$ 2.500,00	R\$ 45.000,00
Lavagem Carros	18	R\$ 600,00	R\$ 10.800,00
Energia Elétrica	18	R\$ 400,00	R\$ 7.200,00
água	18	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
Internet /Telefone Fixo	18	R\$ 300,00	R\$ 5.400,00
Plano Celular	18	R\$ 1.920,00	R\$ 34.560,00
Material de Escritório - Reposição	18	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
Material de Limpeza	18	R\$ 400,00	R\$ 7.200,00
Alimentação Lanche Escritório	18	R\$ 1.120,00	R\$ 20.160,00
Manutenção/reposição estrutura - (lâmpadas, lâmpada do projetor, conserto de moveis, peças de reposição, conserto de equipamentos, bombeiro, eletricista, técnico de informática)	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
Estrutura Escritório - Pinturas, adequações, comunicação interna, layout, etc	1	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
Tela Projetor com base	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Aluguel Imóvel	18	R\$ 4.500,00	R\$ 81.000,00
IPTU Imovel	2	R\$ 2.500,00	R\$ 5.000,00
Seguro Locação	2	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00
Uniformes	28	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
Crachá - complementação e novos	28	R\$ 20,00	R\$ 560,00
Kit EPI	28	R\$ 60,00	R\$ 1.680,00
Materil de Cozinha, copos, talheres, etc.	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
Total			R\$ 531.760,00

SERVIÇOS DE TERCEIROS			
Descrição	Quant	Valor um.	18 meses
Contabilidade	18	R\$ 2.500,00	R\$ 45.000,00
Obrigações trabalhista PPRA/ PMCSO	18	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
Revisão Diagnóstico	1	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00
Técnico Informática	18	R\$ 3.000,00	R\$ 54.000,00
Monitoramento/Segurança 24hs	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
TOTAL			R\$ 411.600,00

9. Orçamento Detalhado por entrega – AJRI – R2

Entrega	Aquisição	RH	Comunicação	Infraestrutura	Eventos	Diárias	Serviços Terceiros	Desmobilização	Total
E0	R\$ 311.590,80								
E1		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 40.340,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E2		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 4.030,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E3		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E4		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 25.000,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E5		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E6		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E7		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 40.000,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E8		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 307.440,00		
E9		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E10		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 30.000,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E11		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 2.010,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E12		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67	R\$ 3.800,00	R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E13		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E14		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00		
E15		R\$ 359.167,20	R\$ 25.866,67	R\$ 35.450,67		R\$ 1.666,67	R\$ 7.440,00	R\$ 60.000,00	
Total	R\$ 311.590,80	R\$ 5.387.508,00	R\$ 388.000,05	R\$ 531.760,05	R\$ 145.180,00	R\$ 25.000,05	R\$ 411.600,00	R\$ 60.000,00	R\$ 7.260.638,94

10. Metodologia Entregas - ATI Participação Informada – R2

ENTREGA 1 — Materiais Didáticos Informativos (impresso e digital)

Metodologia: Produção de conteúdos técnicos em linguagem simples, a partir dos temas do AJRI, com revisão das áreas jurídica, socioambiental e de governança. Os materiais são diagramados, convertidos para formatos acessíveis e distribuídos de forma digital (redes, WhatsApp, site) e impressa nos pontos territoriais e reuniões. Todo o processo segue padrão visual único e cronograma de atualização trimestral.

ENTREGA 2 — Reuniões da Instância Regional (>50% de participação + 1 presencial por semestre)

Metodologia:

Realização de reuniões estruturadas com pauta técnica, apresentação dos anexos do AJRI, uso dos materiais informativos e facilitação de rodas de diálogo. Convocação multicanal, registro formal (atas e listas) e elaboração de sínteses trimestrais. Garantia de 1 reunião presencial por semestre, com apoio logístico e acessibilidade.

ENTREGA 3 — 18 Reuniões com Atores Externos + Relatório Trimestral

Metodologia:

Articulação institucional conforme demandas das Comissões Locais. Preparação técnica prévia, condução das reuniões, registro em ata e consolidação dos resultados em relatório trimestral. As reuniões ocorrem continuamente, com acompanhamento dos encaminhamentos.

ENTREGA 4 — Prestação de Contas Físico-Financeira (trimestral)

Metodologia:

Levantamento de dados físico-financeiros, organização das informações por categoria orçamentária e elaboração de relatório em linguagem simples. Produção de apresentação pública com infográficos e gráficos. Realização de 3 apresentações presenciais e 1 virtual a cada trimestre, com registro de participação.

ENTREGA 5 — Envolvimento de 1200 Pessoas Atingidas por Ciclo

Metodologia:

Mobilização ampliada via equipes territoriais, realização de reuniões públicas, assembleias, devolutivas comunitárias e encontros temáticos, com participação presencial e online. Registro padronizado (listas, fotos, vídeos) e sistematização trimestral dos encaminhamentos.

ENTREGA 6 — Apoio aos PCTs (Anexos I.3 e I.4)

Metodologia:

Acompanhamento técnico contínuo dos PCTs, incluindo orientações sobre etapas, requisitos e fluxos dos anexos, reuniões explicativas com grupos beneficiados e apoio metodológico na elaboração e acompanhamento dos projetos. Finalização com relatório didático contendo orientações e sínteses das reuniões.

11. Cronograma – ATI Participação Informada

Entrega	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18
Mobilização e Contratação Equipe																		
Entrega 01																		
Entrega 02																		
Entrega 03																		
Entrega 04																		
Entrega 05																		
Entrega 06																		

12. Orçamento por entrega – ATI Participação Informada

Entrega	Aquisição	RH	Eventos	Total
E0	R\$ 173.340,20			R\$ 173.340,20
E1		R\$ 479.340,00	R\$ 50.000,00	R\$ 529.340,00
E2		R\$ 479.340,00	R\$ 50.000,00	R\$ 529.340,00
E3		R\$ 479.340,00	R\$ 45.000,00	R\$ 524.340,00
E4		R\$ 479.340,00	R\$ 10.000,00	R\$ 489.340,00
E5		R\$ 479.340,00	R\$ 60.000,00	R\$ 539.340,00
E6		R\$ 479.340,00	R\$ 36.000,00	R\$ 515.340,00
SubTotal				R\$ 3.300.380,20
Taxa Adm				R\$ 297.034,22
Total				R\$ 3.597.414,42

13. Orçamento Geral – ATI Participação Informada

ORÇAMENTO GERAL ATI PARTICIPAÇÃO INFORMADA	
RECURSOS HUMANOS PI	R\$ 2.876.040,00
EVENTOS PI	R\$ 251.000,00
AQUISIÇÃO BENS PI	R\$ 173.340,20
SUBTOTAL	R\$ 3.300.380,20
TAXA ADM	R\$ 297.034,22
TOTAL	R\$ 3.597.414,42

Eventos ATI Participação Informada						
Entrega	Item	Qnt	Nº Eventos	Valor Unitário	Total Evento	Total Geral
Entrega 01	Material didático impressos e digitais	1000	5	R\$ 10,00	R\$ 10.000,00	R\$ 50.000,00
Entrega 02	Locação Espaço + Lanche	5	5	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 50.000,00
Entrega 03	18 Reuniões	1	18	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 45.000,00
Entrega 04	Apresentação Prestação de Contas	4	4	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 10.000,00
Entrega 05	Envolvimento Pessoas	1200	5	R\$ 10,00	R\$ 12.000,00	R\$ 60.000,00
Entrega 06	Envolvimento PCTS	1200	3	R\$ 10,00	R\$ 12.000,00	R\$ 36.000,00
Total						R\$ 251.000,00

Aquisição de Bens - ATI Participação Informada			
Tipo	Qnt.	Valor Unitário	Total
Notebook Dell Vostro 3401 Core i5-1035g1 Mem 8gb Ssd 256gb Tela 14"	14	R\$ 5.500,00	R\$ 77.000,00
Licença Pacote Office Completo	14	R\$ 400,00	R\$ 5.600,00
Computador Completo para Rodar programas de Geo/Core, etc	1	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
Projeto Multimídia	1	R\$ 3.779,00	R\$ 3.779,00
Mesas Escritório /Estação de Trabalho	14	R\$ 700,00	R\$ 9.800,00
Mesa de Reunião	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
Cadeiras ergonômicas	14	R\$ 800,00	R\$ 11.200,00
Maquina Fotográfica	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
Smartphone Samsung Galaxy A53 5G SM-A536 128gb Preto 8gb Ram	14	R\$ 3.000,00	R\$ 42.000,00
Caixa de Caneta	5	R\$ 45,00	R\$ 225,00
Caixa de Grampo	5	R\$ 35,00	R\$ 175,00
Grampeador	5	R\$ 14,50	R\$ 72,50
Tesoura	5	R\$ 11,90	R\$ 59,50
Cadernos	15	R\$ 15,00	R\$ 225,00
Caixa Chamex - a4	1	R\$ 159,00	R\$ 159,00
Cabo HDMI	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
Mouse	14	R\$ 39,90	R\$ 558,60
Mousepad	14	R\$ 9,90	R\$ 138,60
Lixeiras	14	R\$ 27,00	R\$ 378,00
Filtro de Linha	14	R\$ 35,00	R\$ 490,00
Ar condicionado	1	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
Ventilador	1	R\$ 300,00	R\$ 300,00
Uniformes	75	R\$ 50,00	R\$ 3.750,00
Crachas	20	R\$ 20,00	R\$ 400,00
Total			R\$ 173.340,20

14. Equipe ATI Participação Informada

Área	Cargo	Quantidade de Pessoas	Carga Horária	Salário Bruto	Custo Mensal Encargos	Vale Alimentação	Plano Saúde	Seguro Vida	Transporte	Total Unitario Mensal	Total 18 meses	Total Equipe
Governança Institucional	Coordenação Geral Institucional	Equipe compartilhada AJRI										
	Analista Jurídico/Governança	1	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 224.622,00
	Analista Jurídico	1	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 224.622,00
Coord. Geral Técnica	Coordenação Geral Técnica	Equipe compartilhada AJRI			R\$ -							
	Coordenação Técnica Territorial				R\$ -							
	Técnico de Sistemas / Dados											
Coord. Mobilização Comunicação Social	Coordenação de Mobilização/Comunicação Social											
	Analista de Formação - Educador Social	2	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 449.244,00
	Mobilizadores	3	40h	R\$ 4.000,00	R\$ 5.800,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 7.317,00	R\$ 131.706,00	R\$ 395.118,00
	Comunicação Social	1	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 224.622,00
	Designer / Assistente de Comunicação	1	40h	R\$ 4.000,00	R\$ 5.800,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 7.317,00	R\$ 131.706,00	R\$ 131.706,00
Jurídico	Analista Jurídico	1	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 224.622,00
Adm/Financeiro	Analista Financeiro	Equipe compartilhada AJRI			R\$ -							
	Analista Administrativo/Logístico				R\$ -							
	Recepcionista (Escritório)				R\$ -							
	Serviços Gerais (Escritório)				R\$ -							
	Motorista (Escritório)	1	40h	R\$ 2.900,00	R\$ 4.205,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 5.722,00	R\$ 102.996,00	R\$ 102.996,00
	Analista Ass. Social	2	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 449.244,00
	Analista Psicossocial	1	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 224.622,00
	Analista Socioambiental (Engenheiro, Arquiteto)	1	40h	R\$ 7.560,00	R\$ 10.962,00	R\$ 987,00	R\$ 350,00	R\$ 30,00	R\$ 150,00	R\$ 12.479,00	R\$ 224.622,00	R\$ 224.622,00
		15			R\$ -							
total equipe Participação Informada											R\$	2.876.040,00

Observação sobre a composição da equipe e os custos compartilhados

A equipe de gestão institucional, coordenações (geral, técnica e territorial) e o núcleo de infraestrutura administrativa serão os mesmos para a execução simultânea das atividades da ATI no âmbito do AJRI e da Frente de Participação Informada.

Dessa forma, não há duplicidade de estruturas, equipes ou funções. Em razão disso, determinados custos — especialmente aqueles relacionados a gestão, coordenação, administrativo, logística e infraestrutura — são compartilhados entre as duas frentes de trabalho, sendo rateados de forma proporcional, conforme metodologia apresentada no orçamento.

Assim, não se faz necessário prever os mesmos valores duas vezes, garantindo economicidade, racionalidade administrativa e otimização dos recursos destinados às atividades finalísticas