

EDITAL n.º 1086/2026

Processo Seletivo para Residência Jurídica do Programa de Residência do Ministério Público do Estado de Minas Gerais

A Procuradoria-Geral de Justiça do Ministério Público do Estado de Minas Gerais (MPMG), por meio do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional (CEAF), no uso das prerrogativas conferidas pela Resolução CNMP nº 246/2022 e pela Resolução PGJ nº 32/2025, torna público que estarão abertas as inscrições para a seleção pública de residente jurídico.

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. O Programa de Residência do Ministério Público do Estado de Minas Gerais tem por finalidade aprimorar a formação teórica e prática de profissionais do sistema de justiça e de áreas correlatas. A Residência consiste em aprendizado e treinamento em serviço, bem como em auxílio prático aos membros e servidores do Ministério Público no desempenho de suas atribuições institucionais.

2. O processo seletivo destina-se à seleção de candidatos graduados em Direito nos últimos 5 (cinco) anos ou àqueles que tenham concluído a graduação há mais de 5 (cinco) anos, desde que estejam cursando pós-graduação (especialização, mestrado, doutorado ou pós-doutorado) em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo Ministério da Educação.

3. São pré-requisitos para a nomeação do candidato aprovado neste processo seletivo:

- a) Ser bacharel em Direito e ter se formado nos últimos 5 (cinco) anos ou, caso tenha concluído a graduação há mais de 5 (cinco) anos, estar regularmente matriculado em curso de pós-graduação em Direito, compatível com as atividades a serem desempenhadas na unidade de destino, em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo Ministério da Educação;
- b) Ter disponibilidade de 6 (seis) horas diárias, de segunda a sexta-feira, para jornada **presencial**.
- c) Ter conduta compatível com o exercício das atribuições de residente do Ministério Público;
- d) Apresentar requerimento de inativação perante a Ordem dos Advogados do Brasil (OAB);
- e) Não ter exercido, anteriormente, o total de 36 (trinta e seis) meses de atividade de residência no âmbito do Ministério Público do Estado de Minas Gerais;
- f) Não exercer qualquer atividade vedada ao residente jurídico do Ministério Público do Estado de Minas Gerais, prevista no artigo 42 da Resolução PGJ nº 32/2025.

4. **Questões relacionadas à segurança institucional poderão justificar a realização de diligências destinadas à verificação da vida pregressa e da conduta social do candidato.**

5. As informações referentes a este processo seletivo serão divulgadas no Portal do MPMG, pelo endereço eletrônico: <https://www.mpmg.mp.br/portal/menu/servicos/estagios/estagios-e-residencias/selecoes/residencias.shtml>

II – DA OFERTA DE VAGAS

1. A seleção pública regulada por este Edital destina-se ao preenchimento de 01 vaga e à formação de cadastro de reserva para a 3ª Promotoria de Justiça da comarca de Ibitiré, observando-se, para a classificação, o disposto no capítulo VI deste Edital.

2. Fica reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas que surgirem durante a validade deste processo seletivo às pessoas com deficiência que, no momento da inscrição, declararem tal condição, desde que as atribuições sejam compatíveis com as necessidades específicas do candidato com deficiência.

2.1. Para concorrer a uma das vagas reservadas, o candidato deverá encaminhar, durante o período de inscrição, para o e-mail residencia-inscricao@mpmg.mp.br, cópia simples do Cadastro de Pessoa Física (CPF) e laudo médico expedido há, no máximo, 12 (doze) meses, no qual constem a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), à provável causa da deficiência e à informação de que a deficiência se enquadra nas hipóteses previstas no art. 4º e seus incisos do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações.

2.2. Poderá ser exigida a comprovação da condição de deficiência por meio de perícia realizada por junta médica oficial.

2.3. O candidato com deficiência poderá requerer, fundamentadamente, durante o período de inscrição, por meio do e-mail residencia-inscricao@mpmg.mp.br, a majoração do tempo de prova ou outra condição especial necessária para sua realização, mediante apresentação de laudo médico expedido há, no máximo, 3 (três) meses antes do término das inscrições.

2.4. A solicitação de majoração do tempo ou de outra condição necessária para a realização da prova será avaliada pelo Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional (DPMSO), levando-se em conta o grau de dificuldade alegado em razão da deficiência.

2.5. Ressalvada a hipótese do item 2.4, o candidato que se declarar com deficiência concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos.

2.6. O não atendimento às disposições desta seção implicará o indeferimento da solicitação de inscrição para vagas reservadas à pessoa com deficiência, permanecendo o candidato inscrito apenas para as vagas de ampla concorrência.

3. Fica reservado o percentual de 30% (trinta por cento) das vagas que surgirem durante a validade deste processo seletivo aos candidatos que se declararem negros e se enquadrarem nos parâmetros das regras de preenchimento de vagas reservadas a candidatos negros, observando-se, precipuamente, o objetivo da política de ação afirmativa de inclusão social.

3.1. Poderão concorrer às vagas reservadas a candidatos negros aqueles que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição na seleção de residente, conforme o quesito de cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

3.2. Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato será eliminado do processo seletivo e, se houver sido selecionado ou contratado, será imediatamente desligado, sem prejuízo de eventuais sanções administrativas, civis e penais.

3.3. O candidato que optar por concorrer às vagas reservadas aos negros submeter-se-á a uma comissão de avaliação, que emitirá parecer quanto à veracidade e correção da autodeclaração prestada no ato da inscrição, quanto à condição de pessoa preta ou parda e ao fenótipo do candidato.

4. Segundo a regra de cotas prevista na Resolução PGJ nº 32/2025, a cada 10 (dez) candidatos classificados, observados os critérios deste edital, será obedecida a seguinte ordem:

- a) O primeiro, o segundo, o quinto, o oitavo, o nono e o décimo candidatos serão admitidos da lista de ampla concorrência;
- b) O sexto candidato será admitido da lista de candidatos com deficiência;
- c) O terceiro, o quarto e o sétimo candidatos serão admitidos da lista de candidatos negros.

5. Os candidatos com deficiência ou negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com sua classificação na seleção, sendo que:

- a) Os candidatos com deficiência ou negros, aprovados dentro do número de vagas oferecido para a ampla concorrência, não serão computados para efeito de preenchimento das vagas reservadas;
- b) Na hipótese de desistência de candidato com deficiência ou negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato classificado na posição imediatamente posterior;
- c) Na hipótese de não haver número suficiente de candidatos com deficiência ou negros aprovados para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

6. Após o prazo de inscrição, fica proibida qualquer inclusão ou exclusão de candidato das listas de pessoa com deficiência ou negros.

7. Os candidatos com deficiência ou negros participarão do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que diz respeito ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima para aprovação exigida aos demais candidatos, em todas as etapas.

III – DA RESIDÊNCIA

1. A jornada da Residência será de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, **com disponibilidade para cumprimento da jornada de forma presencial.**

2. Fica assegurado ao candidato, integrante do Programa de Residência do MPMG:

- a) O recebimento da bolsa-auxílio mensal, no valor de R\$ 4.863,00 (quatro mil, oitocentos e sessenta e três reais);
- b) A concessão de auxílio-transporte no valor de R\$ 18,00 (dezoito reais) por dia trabalhado presencialmente;

- c) O recesso remunerado de 30 (trinta) dias anuais, nos termos da Resolução PGJ nº 32/2025.

IV – DAS INSCRIÇÕES

1. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá tomar conhecimento da Resolução PGJ nº 32/2025 e do presente Edital.

2. O MPMG não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

3. O candidato interessado deverá preencher o formulário de inscrição: [Edital nº 1086/2026 - 3ª Promotoria de Justiça de Ibirité \(Residência Jurídica\) – Preencher o formulário](#), no período de 29/06/2026 a 03/07/2026.

3.1. A confirmação da inscrição será encaminhada ao candidato, por meio de mensagem eletrônica (e-mail), imediatamente após o correto preenchimento do formulário eletrônico.

3.2. Além de preencher o formulário do item 3, o candidato que optar por concorrer às vagas reservadas aos negros deverá enviar, até o último dia do prazo de inscrição, a autodeclaração disponibilizada no Portal do MPMG ([Modelo de autodeclaracao racial.pdf](#)), devidamente preenchida, assinada e em formato PDF, para o e-mail residencia-inscricao@mpmg.mp.br, **devendo o assunto do e-mail conter explicitamente o número do edital ao qual o candidato está concorrendo, sendo o documento válido exclusivamente para esse edital.**

4. É de responsabilidade do candidato informar corretamente os dados pessoais e escolares.

5. Caso declare algum dado incorreto, o candidato poderá atualizar a informação, enviando um novo formulário de inscrição.

6. Caso o candidato encaminhe mais de um formulário de inscrição, será considerado o último envio dentro do período de inscrição determinado neste Edital.

7. Caso haja alteração de e-mail, telefone ou dados curriculares informados no ato de inscrição, é de responsabilidade do candidato mantê-los atualizados, mediante comunicação ao e-mail residencia-inscricao@mpmg.mp.br, a fim de viabilizar os contatos necessários.

8. A inscrição implicará o conhecimento e a aceitação das normas preestabelecidas do certame.

9. A constatação, em qualquer época, de irregularidades, inexatidão de dados ou falsidade de qualquer declaração na inscrição implicará a eliminação do candidato, com o cancelamento da sua inscrição e a anulação dos atos dela decorrentes, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis.

V – DO PROCESSO SELETIVO

1. O processo de seleção compreenderá 02 (duas) etapas que serão realizadas na mesma data e horário.

1.1. A primeira e a segunda etapas serão realizadas na modalidade de prova escrita, cada uma com valor total de 100 (cem) pontos, ambas de caráter eliminatório e classificatório. A primeira etapa consistirá em prova objetiva, composta por 20 (vinte) questões, e a segunda etapa consistirá em prova dissertativa, contendo 2 (duas) questões discursivas e 1 (uma) peça prática.

1.1.1. A prova será realizada em **27/07/2026, às 13:00**, na Escola Estadual Pedro Evangelista Diniz, situada na Rua do Rosário, nº 15, Centro, Ibitité/MG – CEP 32400-191, e terá duração total de 05 horas.

1.1.2. A 3ª Promotoria de Justiça de Ibitité será a responsável pela elaboração e correção da prova, assim como pela análise de eventuais recursos.

1.1.3. O conteúdo programático da prova abrangerá os seguintes temas, bem como o uso correto da língua portuguesa:

A) Direito Constitucional

1. Princípios Fundamentais.
2. Direitos e Garantias Fundamentais.
3. Direitos Sociais.
4. Direito à Saúde.
5. Direito à Educação.
6. Proteção constitucional da criança e do adolescente.
7. Proteção constitucional da pessoa idosa.
8. Proteção constitucional da pessoa com deficiência.
9. Ministério Público.
10. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal relacionada à infância e juventude, saúde, educação, pessoa idosa e pessoa com deficiência.

B) Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/1990

1. Princípios da proteção integral, da prioridade absoluta e do melhor interesse da criança e do adolescente.
2. Direitos fundamentais da criança e do adolescente.
3. Política de atendimento.
4. Conselho Tutelar.
5. Medidas de proteção.
6. Família natural, família extensa e família substituta.
7. Guarda.
8. Tutela.
9. Adoção.
10. Habilitação para adoção.
11. Entrega voluntária de criança para adoção.
12. Busca ativa e avaliação da família extensa.
13. Reintegração familiar.
14. Acolhimento familiar e institucional.

15. Plano Individual de Atendimento (PIA).
16. Audiências concentradas.
17. Suspensão e destituição do poder familiar.
18. Autorização para viagem nacional e internacional de crianças e adolescentes.
19. Atos infracionais.
20. Medidas socioeducativas.
21. Procedimentos da Justiça da Infância e Juventude.
22. Atribuições do Ministério Público previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente.

C) Lei nº 13.431/2017

1. Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente Vítima ou Testemunha de Violência.
2. Escuta especializada.
3. Depoimento especial.
4. Medidas de proteção.
5. Atuação da rede de proteção.

D) Lei Henry Borel – Lei nº 14.344/2022

1. Violência doméstica e familiar contra criança e adolescente.
2. Medidas protetivas.
3. Competência.
4. Procedimentos.
5. Atuação do Ministério Público.
6. Rede de proteção.

E) Direito Civil e Direito das Famílias

1. Personalidade e capacidade.
2. Direitos da personalidade.
3. Poder familiar.
4. Guarda.
5. Tutela.
6. Curatela.
7. Tomada de decisão apoiada.
8. Alimentos.
9. Família natural, extensa e substituta.
10. União estável.
11. Sucessões (noções gerais).

F) Direito Processual Civil

1. Normas fundamentais do Código de Processo Civil.
2. Competência.
3. Ministério Público no Código de Processo Civil.
4. Tutela provisória.
5. Ações de família.
6. Procedimentos de jurisdição voluntária.
7. Interdição.
8. Cumprimento de sentença.
9. Execução de alimentos.

G) Direito à Saúde

1. Direito fundamental à saúde.
2. Sistema Único de Saúde – SUS.
3. Lei nº 8.080/1990.
4. Lei nº 8.142/1990.
5. Judicialização da saúde.
6. Responsabilidade dos entes federativos.
7. Fornecimento de medicamentos, tratamentos, exames, internações, cirurgias, suplementos alimentares e insumos.
8. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e do Superior Tribunal de Justiça relacionada ao direito à saúde.

H) Direitos da Pessoa Idosa

1. Estatuto da Pessoa Idosa – Lei nº 10.741/2003.
2. Direitos fundamentais da pessoa idosa.
3. Medidas de proteção.
4. Curatela e medidas de apoio.
5. Atuação do Ministério Público na tutela individual e coletiva dos direitos da pessoa idosa.
6. Crimes previstos no Estatuto da Pessoa Idosa.
7. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e do Superior Tribunal de Justiça relacionada à proteção da pessoa idosa.

I) Direitos da Pessoa com Deficiência

1. Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência.
2. Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – Lei nº 13.146/2015.
3. Direitos fundamentais da pessoa com deficiência.
4. Capacidade civil da pessoa com deficiência.
5. Tomada de decisão apoiada.
6. Curatela.
7. Acessibilidade.
8. Educação inclusiva.
9. Atendimento Educacional Especializado.
10. Professor de apoio.
11. Monitor de apoio.
12. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e do Superior Tribunal de Justiça relacionada aos direitos da pessoa com deficiência.

J) Direito à Educação

1. Direito fundamental à educação.
2. Constituição Federal.
3. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei nº 9.394/1996.
4. Educação infantil.
5. Educação inclusiva.
6. Atendimento Educacional Especializado.
7. Professor de apoio.
8. Monitor de apoio.
9. Transporte escolar.
10. Permanência e acesso à educação.
11. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e do Superior Tribunal de Justiça relacionada ao direito à educação.

K) Tutela Coletiva e Atuação Extrajudicial do Ministério Público

1. Inquérito Civil.
 2. Procedimento Preparatório.
 3. Notícia de Fato.
 4. Procedimento Administrativo.
 5. Recomendação.
 6. Termo de Ajustamento de Conduta.
 7. Lei da Ação Civil Pública.
 8. Defesa dos direitos difusos, coletivos e individuais homogêneos.
 9. Atuação do Ministério Público na tutela coletiva da infância e juventude, saúde, educação, pessoa idosa e pessoa com deficiência.
 10. Resolução CNMP nº 23/2007 e alterações posteriores.
 11. Resolução CNMP nº 174/2017 e alterações posteriores.
 12. Resolução Conjunta PGJ/CGMP nº 03/2009 e alterações posteriores.
 13. Resolução Conjunta PGJ/CGMP/CSMP nº 01/2019 e alterações posteriores.
- Instrumentos de atuação extrajudicial do Ministério Público.
14. Arquivamento, prorrogação, conversão e tramitação dos procedimentos extrajudiciais.
 15. Atuação resolutiva do Ministério Público.

L) Aspectos Penais Relacionados às Atribuições da Promotoria

1. Procedimento de apuração de ato infracional.
2. Garantias processuais do adolescente autor de ato infracional.
3. Crimes previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente.
4. Crimes previstos no Estatuto da Pessoa Idosa.
5. Aspectos penais da Lei Henry Borel.
6. Atuação do Ministério Público nas matérias penais relacionadas à infância e juventude e à pessoa idosa.

1.1.4. Não será permitida consulta.

1.1.5. O candidato deverá comparecer no local previsto para realização da prova com, no mínimo, 20 (vinte) minutos de antecedência, munido do original do documento de identificação usado na inscrição.

1.1.6. Não será admitida a entrada, na sala da prova, do candidato que se apresentar após o horário de início.

1.1.7. Durante a realização da prova proceder-se-á à identificação civil dos candidatos, mediante a verificação do documento de identidade e coleta de assinatura.

1.1.8. Será excluído da seleção o candidato que:

- a) Recusar-se a ser identificado;
- b) Identificar-se na folha de respostas;
- c) Retirar-se do recinto durante a realização da prova sem a devida autorização;
- d) For surpreendido em comunicação com outro candidato ou com pessoa estranha, por escrito ou por qualquer outro meio, bem como utilizar notas, livros, impressos ou qualquer forma de consulta não autorizada;
- e) Portar ou fazer uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação;
- f) Desrespeitar os aplicadores da prova, seus auxiliares, outra autoridade presente ou qualquer dos candidatos.

VI – DA AVALIAÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

1. Será desclassificado o candidato que não alcançar o mínimo de 50% (cinquenta por cento) da pontuação total atribuída a cada uma das etapas.
2. Somente serão classificados para a segunda etapa dissertativa os 20 (vinte) candidatos mais bem classificados na etapa objetiva, bem como todos os candidatos que obtiverem pontuação idêntica à do 20º (vigésimo) colocado.
3. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de acordo com a pontuação obtida, somando das etapas para determinação da nota final.
4. Em qualquer caso de empate, terá preferência o candidato que tiver maior idade, assim considerando o ano, mês e dia de nascimento.
5. A classificação dos candidatos aprovados obedecerá à ordem decrescente de pontuação e sua nomeação dar-se-á em estrita observância a essa ordem, observando-se a aplicação das cotas, nos termos e critérios previstos neste edital.
6. O resultado do processo de seleção será publicado no Diário Oficial do MPMG e divulgado no Portal do MPMG.

VII – DOS RECURSOS

1. O recurso contra quaisquer atos ou resultados do processo seletivo deverá ser interposto, fundamentadamente, no prazo de 2 (dois) dias úteis subsequentes à publicação no Diário Oficial, por meio do formulário disponível no endereço eletrônico: [RECURSO - Edital 1086/2026 - 3ª Promotoria de Justiça de Ibirité \(Residência Jurídica\) – Preencher o formulário](#).
2. O recurso será encaminhado para apreciação do responsável pela seleção, conforme artigo 14, inciso IX, da Resolução PGJ n.º 32/2025, com cópia para o e-mail do candidato.
3. O recurso deverá indicar especificamente os motivos do pedido de reexame, sob pena de indeferimento sem análise do mérito.
4. O recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.
5. Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos, recursos de recursos ou recursos da classificação definitiva.
6. Caso seja identificado qualquer problema técnico no acesso ou utilização do link destinado à interposição de recurso, o candidato deverá encaminhar, dentro do prazo estabelecido para recurso, um e-mail ao endereço residencia-edital@mpmg.mp.br, informando o erro ocorrido, com a devida indicação do número do edital, a fim de que a situação seja regularizada.
7. O não encaminhamento da comunicação nos termos e prazo a estabelecidos no item 6 desta seção implicará a não apreciação do recurso.

VIII – DA CONVOCAÇÃO E DA NOMEAÇÃO

1. O candidato classificado será convocado em observância da ordem de classificação, conforme disposto no capítulo VI deste Edital.
2. A convocação oficial será feita por *e-mail* pela Diretoria de Estágios e Convênios Acadêmicos, mediante solicitação realizada pela unidade.
3. Após a convocação, o candidato terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para se manifestar e poderá:
 - a) Aceitar a vaga ofertada;
 - b) Solicitar a reclassificação para o último lugar do cadastro de reserva;
 - c) Desistir do processo seletivo e ser automaticamente excluído do cadastro de reserva.
4. Será considerado desistente o candidato que não responder à convocação no prazo estipulado.
5. Caso o candidato seja convocado para vaga distinta da prevista no Capítulo II, poderá rejeitar a vaga ofertada, sem prejuízo de sua classificação no cadastro reserva.
6. É irretratável a desistência do candidato do processo seletivo.
7. Em caso de recusa ou desistência, o candidato seguinte na ordem de classificação poderá ser convocado para a vaga.
8. A relação de documentos necessários para nomeação, conforme Resolução PGJ nº 32/2025, bem como as diretrizes necessárias para o devido encaminhamento, serão informadas no momento da convocação.

IX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Para a solução de quaisquer problemas relacionados à inscrição ou ao envio da autodeclaração, o candidato deverá entrar em contato pelo *e-mail* residencia-inscricao@mpmg.mp.br.
2. Para esclarecimento de dúvidas sobre o processo seletivo e os critérios de classificação, o candidato deverá entrar em contato diretamente com a unidade responsável pelo processo seletivo, por meio do e-mail 3pjibirite@mpmg.mp.br.
3. O prazo de validade desta seleção pública é de **6 (seis) meses**, prorrogável por igual período, contado da data da publicação do resultado da seleção.
4. A inscrição implicará o conhecimento e a aceitação, por parte do candidato, dos atos normativos sobre Residência da Procuradoria-Geral de Justiça do MPMG e este Edital.
5. A contratação de candidato aprovado dependerá da conveniência para o MPMG.

6. Os casos omissos serão resolvidos pela Diretora do CEAF.

Belo Horizonte, 23 de junho de 2026.

Cássia Virgínia Serra Teixeira Gontijo
Procuradora de Justiça
Diretora do CEAF

Claudio Daniel Fonseca de Almeida
Promotor de Justiça
Responsável pela seleção