



CONTRATO N° 145/2021

CONTRATO SIAD N° 9315333

CONTRATO DE COMPRA E VENDA, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DA PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, E A EMPRESA FORMESPAÇO MÓVEIS E INSTALAÇÕES LTDA - EPP, NA FORMA AJUSTADA.

CONTRATANTE: Ministério Público do Estado de Minas Gerais, por intermédio da **Procuradoria-Geral de Justiça**, com sede na Av. Álvares Cabral, 1690, CEP 30.170-008, bairro Santo Agostinho, nesta Capital, inscrita no CNPJ sob o nº 20.971.057/0001-45, neste ato representado pelo Procurador-Geral de Justiça Adjunto Administrativo, **Márcio Gomes de Souza**.

CONTRATADA: Formespaço Móveis e Instalações Ltda.-EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 20.549.945/0001-74, com sede na Rua Caldas da Rainha, 2090, bairro São Francisco, Belo Horizonte/MG, CEP 31.255-180, neste ato representada por **Fernando Antônio Menezes**, CPF nº 476.438.036-68, RG nº M-1634993 SSP/MG.

As partes acima qualificadas celebram o presente Contrato, **com observância ao Processo SEI n.º 19.16.3900.0044198/2021-27**, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, da Lei Federal nº 10.520/02, da Lei Estadual nº 14.167/02, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 48.012/20, e também pelos Decretos Estaduais nº 45.902/12 e 47.524/18, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no Edital do Processo Licitatório SIAD nº 1091012 204/2021, devidamente adjudicado, homologado e publicado, na forma da Lei, observados os Anexos I e II (Anexos II e VII do Edital) e respectivas atas de abertura e julgamento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto

O objeto deste Contrato é a aquisição de mobiliário para sala de reuniões, com fornecimento e instalação, conforme descrito nos Anexos I e II do presente instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – Do Prazo de Entrega e do Local

O objeto deste Contrato deverá ser entregue, juntamente com a respectiva nota fiscal (ou documento equivalente) e certificado de garantia, nos endereços aludidos no item “14” do Termo de Referência (Anexo II do Contrato), um deles situado em Brasília/DF e dois deles, em Belo Horizonte/MG (sendo um destes a definir), conforme demandado pela Contratante ao longo da vigência contratual, no prazo máximo definido na proposta vencedora, contado a partir da data do recebimento, pela Contratada, da Autorização de Fornecimento encaminhada pela Contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA – Do Recebimento e Do Aceite

O recebimento e o aceite do objeto deste Contrato dar-se-ão da forma seguinte:

- a) Provisoriamente, em até 2 (dois) dias úteis, após a entrega respectiva, pela **Divisão de Manutenção Predial**, quando será conferida a quantidade do objeto adquirido, sem prejuízo da posterior verificação da perfeição e da conformidade do objeto entregue, nos termos explicitados na alínea seguinte;
- b) Definitivamente, em até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, pelo responsável pela **Divisão de Manutenção Predial** ou por servidor designado por este, com a conferência da perfeição e qualidade do objeto entregue, atestando sua conformidade e total adequação ao objeto contratado.

CLÁUSULA QUARTA – Das Obrigações da Contratante

São obrigações da Contratante, além de outras previstas neste Contrato:

- a) Efetuar o pagamento dos valores devidos, no prazo e condições pactuadas;
- b) Acompanhar e fiscalizar a execução contratual, por intermédio do Coordenador da Divisão de Manutenção Predial ou por servidor por este indicado, que deverá anotar todas as ocorrências relacionadas à referida execução, determinando o que for

necessário à regularização das falhas ou defeitos detectados, e comunicar, antes de expirada a vigência contratual, as irregularidades apuradas aos superiores e aos órgãos competentes, caso haja necessidade de imposição de sanções ou as medidas corretivas a serem adotadas se situem fora do seu âmbito de competência;

c) Comunicar à Contratada, por escrito, a respeito da supressão ou acréscimo contratuais mencionados neste Instrumento, encaminhando o respectivo termo aditivo para ser assinado;

d) Decidir sobre eventuais alterações neste Contrato, nos limites permitidos por lei, para melhor adequação de seu objeto.

CLÁUSULA QUINTA – Das Obrigações da Contratada

São obrigações da Contratada, além de outras previstas neste Contrato e em seu Anexo II (Termo de Referência):

a) Entregar o objeto novo, de primeiro uso, no prazo, local, quantidade e qualidade estabelecidos, cumprindo fielmente todas as disposições constantes deste Contrato e seu(s) anexo(s);

b) Arcar com todas as despesas pertinentes à execução do objeto ora contratado, tais como tributos, fretes, embalagem e demais encargos;

c) Responder integralmente pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, por culpa ou dolo decorrentes da execução deste Contrato, não havendo exclusão ou redução de responsabilidade decorrente da fiscalização ou do acompanhamento contratual exercido pela Contratante;

d) Submeter à apreciação da Contratante, para análise e deliberação, qualquer pretensão de alteração que se fizer necessária nas cláusulas e condições deste Contrato;

e) Submeter à apreciação da Contratante, antes de expirado o prazo previsto para entrega do objeto contratado, solicitação de prorrogação, se assim entender necessário, quando da ocorrência de quaisquer das situações contempladas no art. 57, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93, fundamentando e comprovando a hipótese legal aplicável;

f) Manter, durante toda a vigência contratual, as mesmas condições de regularidade fiscal e de qualificação exigidas e apresentadas na fase de habilitação do processo licitatório e/ou assinatura do presente Contrato, inclusive as relativas à regularidade para com o INSS, FGTS, Justiça do Trabalho, Fazenda Municipal, bem como à regularidade tributária perante a Fazenda de Minas Gerais e, quando for o caso, perante a Fazenda Estadual do domicílio da Contratada, conservando atualizadas as informações no Cadastro Geral de Fornecedoros – CAGEF e apresentando à Superintendência de Gestão Administrativa da Contratante as certidões referentes às condições supramencionadas sempre que tiverem suas validades vencidas e quando solicitadas;

g) Informar, no corpo da nota fiscal (ou documento equivalente), seus dados bancários, a fim de possibilitar à Contratante a realização dos depósitos pertinentes;

h) Manter o sigilo sobre todos os dados, informações e documentos fornecidos por este Órgão ou obtidos em razão da execução contratual, sendo vedada toda e qualquer reprodução dos mesmos, durante a vigência deste Contrato e mesmo após o seu término;

i) Comunicar à Contratante quaisquer operações de reorganização empresarial, tais como fusão, cisão e incorporação, as quais, quando caracterizarem a frustração das regras disciplinadoras da licitação, poderão ensejar a rescisão contratual;

j) Comunicar à Secretaria da Receita Federal, nos termos do art. 30 da Lei Complementar Federal nº 123/06, o eventual desenquadramento da situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada em decorrência da execução deste Contrato, encaminhando cópia da comunicação à Contratante, para ciência.

CLÁUSULA SEXTA – Do Preço

Os preços referentes à aquisição de que trata o presente Contrato estão definidos na proposta vencedora do processo licitatório nº 204/2021, neles estando incluídas todas as despesas feitas pela Contratada para a efetiva entrega dos bens.

CLÁUSULA SÉTIMA – Do Valor Global e da Dotação Orçamentária

O valor global deste Contrato é de **R\$ 82.500,00 (oitenta e dois mil e quinhentos reais)**.

As despesas com a execução deste Contrato correrão à conta da dotação orçamentária nº **1091.03.062.714.1064.0001.4.4.90.52-14 - Fonte 10.1**, com os respectivos valores reservados, e suas equivalentes nos exercícios seguintes quando for o caso.

CLÁUSULA OITAVA – Da Forma de Pagamento

O pagamento será feito, em prazo não superior a 30 (trinta) dias, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal (ou documento equivalente) que corresponderá ao valor da respectiva parcela do objeto, seguindo os critérios abaixo:

a) A Contratada apresentará à Contratante, juntamente com o objeto entregue, a respectiva nota fiscal (ou documento equivalente) emitida em nome da Procuradoria-Geral de Justiça, CNPJ nº 20.971.057/0001-45, Av. Álvares Cabral, 1.690, bairro Santo Agostinho, Belo Horizonte, MG, constando, em seu corpo, **o nome do setor solicitante (Divisão de**

Manutenção Predial), local de entrega, número do contrato, número do empenho, elementos caracterizadores do objeto, bem como seus dados bancários para pagamento;

b) No caso da não aprovação da nota fiscal (ou documento equivalente) por motivo de incorreção, rasura ou imprecisão, ela será devolvida à Contratada para a devida regularização, reiniciando-se os prazos para aceite e consequente pagamento a partir da reapresentação da nota fiscal (ou documento equivalente) devidamente regularizada;

c) Ocorrendo atraso na entrega/substituição do objeto, a Contratada deverá anexar à respectiva nota fiscal (ou documento equivalente) justificativa e documentação comprobatória dos motivos alegados;

d) Na hipótese precedente, a Contratante efetuará o pagamento pertinente, podendo, por decisão da autoridade administrativa, reter o valor de eventual multa por atraso, a ser analisada em Processo Administrativo instaurado para avaliação do descumprimento e da justificativa apresentada;

e) O valor eventualmente retido será restituído à Contratada caso a justificativa apresentada seja julgada procedente, sendo convertido em penalidade caso se conclua pela improcedência da justificativa.

CLÁUSULA NONA – Dos Acréscimos ou Supressões

A Contratada fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões que a Contratante, a seu critério e de acordo com sua disponibilidade orçamentária e financeira, determinar, até o limite de 25% do valor atualizado do Contrato. Fica facultada a supressão além do limite aqui previsto, mediante acordo entre as partes, por meio de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA – Da Garantia do Objeto

A garantia será prestada de acordo com o estabelecido na Proposta e no Termo de Referência (Anexos I e II deste Contrato), independentemente do término da vigência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Da Vigência

O prazo de vigência do presente contrato se encerra no último dia do respectivo exercício financeiro (31/12/2021), contado a partir do 5º (quinto) dia seguinte à data de assinatura deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Das Penalidades

I – A inadimplência da Contratada, sem justificativa aceita pela Contratante, no cumprimento de qualquer cláusula ou condição prevista neste Contrato a sujeitará às sanções a seguir discriminadas, de acordo com a natureza e a gravidade da infração, mediante processo administrativo, observada a aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93:

a) **ATÉ TRINTA DIAS DE ATRASO INJUSTIFICADO NA ENTREGA/SUBSTITUIÇÃO DO OBJETO:** multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia, calculada sobre o valor do contrato, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do vencimento do prazo estipulado para cumprimento da obrigação;

b) **MAIS DE TRINTA DIAS DE ATRASO INJUSTIFICADO NA ENTREGA/SUBSTITUIÇÃO DO OBJETO:** multa moratória de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do contrato;

c) **NÃO ENTREGA/SUBSTITUIÇÃO DO OBJETO:** multa compensatória de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor do contrato, aplicável a partir do primeiro dia útil subsequente ao do vencimento do prazo para cumprimento das obrigações, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados à Contratante;

d) **DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO ACESSÓRIA PREVISTA EM QUALQUER CLÁUSULA DESTE INSTRUMENTO:** multa compensatória de 0,3% (três décimos por cento) por dia, calculada sobre o valor do contrato e limitada a 10% (dez por cento) desse valor, contada da comunicação da Contratante (via internet, correio etc.), até cessar a inadimplência;

II – Ocorrendo a aplicação da penalidade de multa moratória de forma reiterada diante de casos injustificados, a Administração terá a faculdade de rescindir unilateralmente o contrato, conforme expresso no art. 86, §1º da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de aplicação de outras sanções;

III – Após o 30º (trigésimo) dia de mora na entrega, a Contratante terá direito de recusar o objeto contratado, de acordo com sua conveniência e oportunidade, comunicando a perda de interesse em sua entrega, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

IV – Independentemente do prazo estipulado acima, a inexecução parcial ou total do contrato por parte da Contratada poderá implicar a sua rescisão unilateral, nos termos do art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93, com aplicação das penalidades cabíveis, observada a conclusão do processo administrativo pertinente;

V – Ocorrida a rescisão pelo motivo retrocitado, a Contratante poderá contratar o remanescente, mediante dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, XI, da Lei Federal nº 8.666/93, observada a ordem de classificação da licitação e desde que mantidas as mesmas condições da primeira colocada, ou adotar outra medida legal para a aquisição do objeto;

VI – Aplicadas as multas previstas, poderá a Administração notificar a Contratada a recolher a quantia devida à Contratante, no prazo de 10 dias, contados da data do recebimento do comunicado acerca da decisão definitiva; em caso de garantia de

execução contratual, descontar o valor da garantia prestada, prevista no § 1º do art. 56 da Lei Federal nº 8.666/93; ou realizar compensação, existindo pagamento vincendo a ser realizado pela Contratante;

VII – Na impossibilidade de recebimento das multas nos termos do inciso anterior, a importância aplicada, ou seu remanescente, deverá ser cobrada judicialmente, nos termos do art. 38, §3º do Decreto nº 45.902/12;

VIII – Para todas as penalidades aqui previstas, será garantida a defesa prévia da Contratada, no prazo de 5 dias úteis, contado do recebimento da notificação encaminhada pela Contratante;

IX – Ocorrendo atraso de pagamento por culpa exclusiva da Administração, o pagamento será acrescido de atualização financeira, entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento, de acordo com a variação “pro rata tempore” do IPCA, ou outro índice que venha substituí-lo, conforme a legislação vigente.

X – Na hipótese de a Contratada incorrer em algum dos atos lesivos à Administração Pública previstos no art. 5º, IV, da Lei Federal nº 12.846/13, ficará sujeita às penalidades descritas no art. 6º daquele diploma legal;

XI – As penalidades previstas na alínea acima serão aplicadas segundo os critérios estabelecidos nos arts. 6º e 7º da Lei Federal nº 12.846/13 e nos arts. 17 a 24 do Decreto Federal nº 8.420/15, resguardado à Contratada o direito ao devido processo legal e à ampla defesa, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da intimação do ato, em obediência ao procedimento estatuído no art. 8º e seguintes daquele diploma legal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Da Rescisão

Constituem motivos para a rescisão deste Contrato os casos enumerados no art. 78, incisos I a XVIII, da Lei Federal nº 8.666/93, assegurados à Contratada o contraditório e a ampla defesa.

A rescisão deste Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Contratante, ocorrendo qualquer das hipóteses elencadas no art. 78, incisos I a XII, XVII e XVIII, sem que caiba qualquer ressarcimento à Contratada, ressalvado o disposto no § 2º, do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.

Fica ressalvado que, na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no inciso VI do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, admite-se a possibilidade da continuidade contratual, a critério da Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – Da Publicação

A Contratante fará publicar no Diário Oficial Eletrônico do Ministério Público de Minas Gerais – DOMP/MG o resumo do presente Contrato, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – Do Foro

É competente o foro da Comarca de Belo Horizonte/MG para dirimir quaisquer questões oriundas deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – Dos Documentos Integrantes

Integram o presente Contrato, independentemente de transcrição, para todos os efeitos, o Edital do processo licitatório, a ata de realização da sessão de pregão, o instrumento legal que confere poderes ao representante da Contratada para representá-la, bem como os Anexos I e II deste Contrato, os quais consignam a proposta vencedora com a planilha de preços, e o termo de referência, com as especificações do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – Dos Casos Omissos

Surgindo dúvidas na execução e interpretação do presente Contrato ou ocorrendo fatos relacionados com o seu objeto e não previstos em suas cláusulas e condições, as partes sujeitar-se-ão a regras e princípios jurídicos aplicáveis.

ANEXO I

Objeto: Aquisição de mobiliário para sala de reuniões, com fornecimento e instalação.

1) IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE: Conforme preâmbulo do Contrato.

2) DAS EXIGÊNCIAS DA PROPOSTA:

2.1) PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS, contados da data de sua apresentação;

2.2) PRAZO DE ENTREGA E INSTALAÇÃO: 30 DIAS, contados do recebimento, pela **Contratada**, de cada Autorização de Fornecimento emitida, nos termos do item “14” do Termo de Referência;

2.3) PRAZO DE SUBSTITUIÇÃO DO OBJETO COM DEFEITO: 10 DIAS, contados do recebimento, pela Contratada, da solicitação emitida pela Contratante;

2.4) PRAZO DE GARANTIA (DO FABRICANTE): 180 DIAS, contados a partir da data da emissão da respectiva nota fiscal (ou documento equivalente);

2.5) PRESTAÇÃO DA GARANTIA: Se o prazo de garantia for superior ao legal, o licitante deverá, no ato da entrega da nota fiscal (ou documento equivalente), repassar à contratante **termo ou certificado de garantia**, constando a cobertura de todo o objeto, pelo período definido no item 2.4 desta proposta;

2.5.1) A garantia inclui todos os seus acessórios e será oferecida pelo fabricante;

2.5.2) Os custos com transporte para fins de execução de serviços relativos à garantia, inclusive quando realizados fora da RMBH, serão arcados exclusivamente pela contratada;

2.6) DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE: deverá ser apresentada, juntamente com esta Proposta, a Declaração de Regularidade, conforme modelo constante do Anexo IV do Edital;

3) O PREÇO E AS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

LOTE 1 – MESAS E BANCADAS									
ABERTO A TODOS OS LICITANTES (ampla competição)									
Item	QTD	UND	Especificações do Item	COD. SIAD	Preço		Preço deduzido ICMS(*)		Marca/modelo
					Unitário	Total	Unitário	Total	
1	3	Unid.	MESA PARA REUNIÕES CONFORME PROJETO. MESA SOB MEDIDA (MARCENARIA). DIMENSÕES 750 X 225CM 1) TAMPO: FORMADO POR RECORTES DE MDF 10MM LAMINADO MELAMINICO, BP, FACE UNICA, TX PADRAO MADEIRA IMBUIA E PRETO LISO BRILHANTE MONTADOS E COLADOS SOBRE CHAPA DE MDF 15MM. OS RECORTES DEVEM ESTAR LIVRES DE QUINAS PARA APRESENTAR UNIAO PERFEITA. RECORTES PADRAO MADEIRA IMBUIA DEVEM TER OS VEIOS DISPOSTOS NA HORIZONTAL (VEJA DETALHAMENTO). RECORTES PRETO BRILHANTE E DE PADRAO MADEIRA IMBUIA DEVEM TER AS BORDAS ENCAPADAS COM FITA PVC PARA REALCAR O ENCONTRO ENTRE ELES. A BORDA EXTERNA DO TAMPO DEVE SER REENGROSSADA PARA O TOTAL DE 5CM DE ALTURA E TER 10CM DE PROFUNDIDADE OU	1810766	R\$19.900	R\$ 59.700,00			MARCA: FORMESPAÇO MODELO: SUPREMA ESPECIAL

MAIS, A CRITERIO DO FABRICANTE. DEVE SER REVESTIDA DE FITA ABS DO MESMO PADRAO DO MDF, RAO MINIMO DE 2.5MM NO CONTATO COM O USUARIO (VEJA DETALHAMENTO). 2) ESTRUTURA: ESTRUTURA FORMADA POR ESQUELETO DE METALON ENCAPADO COM MDF LAMINADO MELAMINICO, BP, TX, FACE UNICA, PADRAO IMBUIA, 15MM. BARRAS ESTRUTURAIS DE METALON SOB O TAMPO, APROXIMADAMENTE 5X3CM, ESPESSURA MINIMA 0.9MM. FIXACAO DO METALON NO TAMPO COM BRACADEIRAS PROPRIAS. METALON COM PINTURA ANTICORROSAO E ACABAMENTO DE PINTURA INDUSTRIAL COR PRETA. PORTAS DE ABRIR, EM APENAS UMA FACE DA ESTRUTURA, PARA ACESSO AS TOMADAS QUE FICARAO SOBRE A MESA. PORTAS DE MDF 15MM LAMINADO MELAMINICO, BP, TX, DUPLA FACE, PADRAO IMBUIA. FITA PVC. DOBRADICAS DE PRESSAO. AS PORTAS DEVEM ESTAR IMPERCEPTIVEIS, NIVELADAS AO MDF DE FECHAMENTO DA ESTRUTURA. RECUAR A ALTURA DA PORTAS EM 3CM NO TOPO, PARA VENTILACAO. A INSTALACAO DA MESA SERA SOBRE PISO LAMINADO MELAMINICO. 3)

CAIXA DE TOMADA:
21 CAIXAS
CIRCULARES,
APROXIMADAMENTE
12CM DE DIAMETRO,
DE METAL OU ABS,
ACABAMENTO
PRETO BRILHANTE
(COMO O MDF PRETO
BRILHANTE DO
TAMPO), TAMPA
ESCAMOTEAVEL,
COMPOSTAS, CADA
UMA, DE 01 SAIDA
PARA TOMADA E 01
SAIDA PARA REDE.
4) OBSERVACOES:
DEVEM SER
EMPREGADOS
PRODUTOS E
SUBPRODUTOS DE
MADEIRA DE
ORIGEM PLANTADA,
OU DE ORIGEM
NATIVA DE
PROCEDENCIA
LEGAL,
CERTIFICADA OU DE
MANEJO FLORESTAL
SUSTENTAVEL,
CONFORME
DECRETO 44903/2008;
TODAS AS PECAS
METALICAS DEVEM
SER PROTEGIDAS DA
CORROSAO; SOLDAS
INVISIVEIS; PREGOS
E PARAFUSOS DE
ACO GALVANIZADO;
NAO SERA ACEITO
AGLOMERADO;
PREVER O RECORTE
DOS MATERIAIS DE
FORMA QUE SEJA
POSSIVEL O
TRANSPORTE POR
ELEVADOR;
UTILIZAR MATERIAIS
E TECNICA DE
CONSTRUCAO QUE
GARANTAM A
QUALIDADE E A
ESTABILIDADE DA
MESA; OS FIOS
ALIMENTADORES
DAS TOMADAS
DEVEM CIRCULAR
POR CALHA
PROPRIA, SOB O
TAMPO. ONDE SE LE
MDF ACEITA-SE
TAMBEM MDP. PARA
MAIORES DETALHES
SOBRE O
MOBILIARIO VIDE
PROJETO
ELABORADO PELO

			<p>ORGAO. SERÁ AVALIADA A ESTABILIDADE DA MESA E A PERFEITA JUNÇÃO E NIVELAMENTO DOS MATERIAIS.</p> <p>VIDE ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA COMPLEMENTAR NO DOC. TÉCNICO: “PROJETO ESPECIFICAÇÃO MESA ELO”.</p>						
2	6	Unid.	<p>BANCADA PARA SALA DE REUNIÕES CONFORME PROJETO. DIMENSÕES: 150 X 52,5CM 1) BANCADA SOB MEDIDA (MARCENARIA) BANCADA DE MDF 18MM, LAMINADO MELAMINICO, BP, DUPLA FACE, PRETO LISO BRILHANTE. LATERAIS MONTADAS COM JUNTA EM 45° DE FORMA QUE NAO APARECA A ESPESSURA DO MDF NEM NAS LATERAIS DA BANCADA, NEM NO TAMPO. REFORCO INTERNO COM CAVILHAS METALICAS. PORTAS DE MDF 25MM, LAMINADO MELAMINICO, BP, DUPLA FACE, PRETO LISO BRILHANTE, CHANFRADA EM 3 LADOS ACABADOS COM FITA PVC DO MESMO PADRAO DO MDF PERFEITAMENTE APLICADA E COM ENCONTRO EM 45°. DOBRADICAS DE PRESSAO. FECHO TOQUE. UMA PRATELEIRA INTERNA CENTRALIZADA NA ALTURA DA BANCADA, FIXA, DO MESMO MDF. SAPATAS NIVELADORAS. 2) OBSERVACOES: DEVEM SER EMPREGADOS</p>	1811460	R\$3.800,00	R\$22.800,00			MARCA: FORMESPAÇO MODELO: ARMÁRIO ESPECIAL

		<p>PRODUTOS E SUBPRODUTOS DE MADEIRA DE ORIGEM PLANTADA, OU DE ORIGEM NATIVA DE PROCEDENCIA LEGAL, CERTIFICADA OU DE MANEJO FLORESTAL SUSTENTAVEL, CONFORME DECRETO 44903/2008; TODAS AS PECAS METALICAS DEVEM SER PROTEGIDAS DA CORROSAO; PARAFUSOS DE ACO GALVANIZADO; UTILIZAR MATERIAIS E TECNICA DE CONSTRUCAO QUE GARANTAM A QUALIDADE E A ESTABILIDADE DO MOVEL. ONDE SE LE MDF ACEITA-SE TAMBEM MDP. PARA MAIORES DETALHES SOBRE O MOBILIARIO VIDE PROJETO ELABORADO PELO ORGAO.</p> <p>VIDE ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA COMPLEMENTAR NO DOC. TÉCNICO: “PROJETO ESPECIFICAÇÃO BANCADA DA MESA ELO”.</p>					
PREÇO TOTAL DO LOTE		PREÇO TOTAL DO LOTE COM DEDUÇÃO DO ICMS(*)					
R\$ 82.500,00 (oitenta e dois mil e quinhentos reais)		R\$ 82.500,00 (oitenta e dois mil e quinhentos reais)					

(*) Caso aplicável, informar valor com e sem ICMS. É de responsabilidade do licitante o conhecimento da carga tributária aplicável à presente contratação.

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Licitatório nº 204/2021

1 - OBJETO:

Aquisição de mobiliário para sala de reuniões, com fornecimento e instalação.

2 - JUSTIFICATIVA E FINALIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Justificativa: A PGJ não possui, em estoque, mesas e cadeiras deste tipo.

Finalidade: Equipar três salas de reuniões a serem distribuídas nas unidades do MPMG, para uso da Instituição. Cada mesa será destinada a 20 pessoas e foi projetada com *design* e materiais contemporâneos para estarem atuais conforme o mercado, apresentam saídas de energia e de lógica para atendimento das mais variadas reuniões e sistema construtivo que visam a estética, qualidade e durabilidade.

3 - DIVISÃO EM LOTES:

2 lotes

Justificativa:

O lote 1 apresenta dois itens. No item 1, mesa para reuniões. No item 2, bancada para sala de reuniões.

Estes dois itens foram incluídos num só lote por formarem um conjunto de mobiliário cujos materiais, métodos de confecção e de acabamento precisam ser homogêneos, visto que comporão as mesmas salas de reuniões.

O lote 2 trata de produto diverso do lote 1, cadeiras, por isso está em separado.

O agrupamento de itens distintos em lote de mesma linha de fornecimento visa a atender aos princípios da economicidade e da eficiência proporcionados pela produção em escala por uma mesma fornecedora.

Busca-se, no presente certame, a qualidade e a excelência na aquisição vislumbrando-se alguns aspectos técnicos essenciais para aquisição de objetos de melhor qualidade, durabilidade, rentabilidade, não se esquecendo dos preceitos de sustentabilidade ambiental.

Nesse sentido, optou-se pela elaboração do lote com agrupamento de itens de mesma natureza/característica, em oposição ao seu fracionamento em pequenas quantidades, considerando a viabilidade e vantajosidade econômica, visto que o volume pode gerar a ampliação da competitividade, a atração do maior número de fornecedores, bem como o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado.

Ademais, por meio da adjudicação do lote, é possível evitar custos de gerenciamento das contratações, bem como de fretes para cada item de empresas diferentes, o que poderia criar entraves para o próprio atendimento do interesse público com maior eficácia.

Consoante inciso I, do art. 15 da lei 8.666/93, deve ser observado o princípio da padronização, assim se apresenta, também, a necessidade de padronização do design e do acabamento dos móveis que comporão os ambientes, que deverão possuir mesma natureza e relação entre si, garantindo padrão estético e identidade visual apropriada, já que os itens fazem parte de um conjunto que deverá apresentar harmonia entre suas peças.

Trata-se de móveis que serão distribuídos em conjunto nos ambientes de reuniões. A fabricação refere-se à atividade de marcenaria e pode envolver trabalhos manuais no processo, sendo recomendado que todos os móveis sejam confeccionados por uma mesma empresa a fim de se obter a padronização de materiais, corte e acabamento, importante para a harmonia estética.

Cada conjunto compreende uma mesa de reunião (lote 1, item 1) e duas bancadas (lote 1, item 2).

O inciso III, do art. 47 desta Lei Complementar, prevê que se "deverá estabelecer, em certames para aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte".

Entendemos que essa norma deve ser afastada quando o "tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado; (...)" (inciso III, art. 49 da LC nº. 123/06)

Nesse mesmo sentido é norma do inciso II do art. 10 do Decreto nº 8538/2015, que condiciona a reserva da cota de até 25% à inexistência de prejuízo para o conjunto ou o complexo do objeto, primando sempre pela supremacia do interesse público, ou seja, que essa reserva seja vantajosa para a Administração Pública. "**Nas licitações para a aquisição de bens de natureza divisível, e desde que não haja prejuízo para o conjunto ou o complexo do objeto**, os órgãos e as entidades contratantes deverão reservar cota de até vinte e cinco por cento do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte."

Busca-se, pois, justificar, tecnicamente, que essa reserva de cota para microempresa e empresa de pequeno porte não é vantajosa para a referida contratação.

"(...) considera-se não vantajosa a contratação quando:

I - resultar em preço superior ao valor estabelecido como referência;

II - a natureza do bem, serviço ou obra for incompatível com a aplicação dos benefícios" (parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 8538/2015.

Deste modo, no tocante ao objeto do Lote 2 (cadeiras), o fracionamento do item cujo agrupamento foi pensado para manutenção de mesmo design, formato, acabamento e revestimento visando à padronização das cadeiras e objetivando a unicidade visual dos ambientes, significará prejuízo para o conjunto do objeto contratado.

A existência de mesmo item de mobiliário com características e acabamento distintos não é desejável e nem benéfico à padronização necessária aos ambientes do Ministério Público de Minas Gerais.

A reserva de 25% para contratação de microempresas e empresas de pequeno porte comprometerá o conjunto a ser adquirido pela Administração Pública, o qual deverá conter as mesmas características, as mesmas especificações técnicas e, principalmente, possuírem o mesmo padrão.

Nessa linha, o estatuto de Licitações, quando trata de compras em seu art. 15, I, expressa que sempre que possível, deve-se atender ao **princípio da padronização**, que imponha compatibilidade técnica e de desempenho, observadas, quando for o caso, as condições de manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas.

Destaca-se o posicionamento do doutrinador Marcos Antônio Souto:

Em linhas gerais, o **princípio da padronização** implica aquisições com padrões previamente fixados (standers), chegando, inclusive, em muitos casos, à autorização da própria MARCA, tudo pautado na mais lúdima consciência do interesse público. **A título de exemplificação, manejemos, imaginariamente, a hipótese (muito comum, por sinal) da compra de mobiliário para um órgão público.** Se este, há algum tempo, vem adquirindo produtos de um mesmo padrão, resta, numa primeira análise, luminoso o Interesse Público de manter a linha daquela marca, seja por motivos de economicidade (desnecessidade de trocar todo o mobiliário), seja por motivo de praticidade/eficiência (facilidade de manutenção), enfim tudo que moldure a ideia de interesse público. (SOUTO MAIOR FILHO, Marcos Antônio. Princípio e processo de padronização e a utilização de marca. Jus Navigandi, Teresina, ano 9, n. 322, 25 maio 2004).

No caso do Lote 2 (cadeiras) da presente licitação, o móvel é peça única e visa à padronização nas salas de reuniões especiais, garantindo estética e identidade visual apropriada.

Logo, entendemos não haver como parcelar a aquisição deste objeto sem prejudicar o seu conjunto, dado que a fabricação por diferentes fornecedores implicaria, necessariamente, neste caso, a ausência de padronização.

Justifica-se, assim, a compra do móvel deste certame como peça única, ou seja, sem a reserva de cota.

Diante do exposto, entendemos se revelar não vantajoso e prejudicial ao conjunto ou complexo do objeto a ser licitado a reserva de cota de até 25% para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

4 - CÓDIGOS DO CATÁLOGO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DO SIAD, PREÇO UNITÁRIO E GLOBAL:

LOTE 1

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	CÓDIGO SIAD
1	3	Unidade	MESA PARA REUNIÕES CONFORME PROJETO. MESA SOB MEDIDA (MARCENARIA). DIMENSÕES 750 X 225CM 1) TAMPO: FORMADO POR RECORTES DE MDF 10MM LAMINADO MELAMINICO, BP, FACE UNICA, TX PADRAO MADEIRA IMBUIA E PRETO LISO BRILHANTE MONTADOS E COLADOS SOBRE CHAPA DE MDF 15MM. OS RECORTES DEVEM ESTAR LIVRES DE QUINAS PARA APRESENTAR UNIAO PERFEITA. RECORTES PADRAO MADEIRA IMBUIA DEVEM TER OS VEIOS DISPOSTOS NA HORIZONTAL (VEJA DETALHAMENTO). RECORTES PRETO BRILHANTE E DE PADRAO MADEIRA IMBUIA DEVEM TER AS BORDAS ENCAPADAS COM FITA PVC PARA REALCAR O ENCONTRO ENTRE ELES. A BORDA EXTERNA DO TAMPO DEVE SER REENGROSSADA	1810766

PARA O TOTAL DE 5CM DE ALTURA E TER 10CM DE PROFUNDIDADE OU MAIS, A CRITERIO DO FABRICANTE. DEVE SER REVESTIDA DE FITA ABS DO MESMO PADRAO DO MDF, RAO MINIMO DE 2.5MM NO CONTATO COM O USUARIO (VEJA DETALHAMENTO). 2) ESTRUTURA: ESTRUTURA FORMADA POR ESQUELETO DE METALON ENCAPADO COM MDF LAMINADO MELAMINICO, BP, TX, FACE UNICA, PADRAO IMBUIA, 15MM. BARRAS ESTRUTURAIS DE METALON SOB O TAMPO, APROXIMADAMENTE 5X3CM, ESPESSURA MINIMA 0.9MM. FIXACAO DO METALON NO TAMPO COM BRACADEIRAS PROPRIAS. METALON COM PINTURA ANTICORROSAO E ACABAMENTO DE PINTURA INDUSTRIAL COR PRETA. PORTAS DE ABRIR, EM APENAS UMA FACE DA ESTRUTURA, PARA ACESSO AS TOMADAS QUE FICARAO SOBRE A MESA. PORTAS DE MDF 15MM LAMINADO MELAMINICO, BP, TX, DUPLA FACE, PADRAO IMBUIA. FITA PVC. DOBRADICAS DE PRESSAO. AS PORTAS DEVEM ESTAR IMPERCEPTIVEIS, NIVELADAS AO MDF DE FECHAMENTO DA ESTRUTURA. RECUAR A ALTURA DA PORTAS EM 3CM NO TOPO, PARA VENTILACAO. A INSTALACAO DA MESA SERA SOBRE PISO LAMINADO MELAMINICO.

3) CAIXA DE TOMADA: 21 CAIXAS

CIRCULARES,
APROXIMADAMENTE
12CM DE DIAMETRO,
DE METAL OU ABS,
ACABAMENTO PRETO
BRILHANTE (COMO O
MDF PRETO
BRILHANTE DO
TAMPO), TAMPA
ESCAMOTEAVEL,
COMPOSTAS, CADA
UMA, DE 01 SAIDA
PARA TOMADA E 01
SAIDA PARA REDE. 4)
OBSERVACOES:
DEVEM SER
EMPREGADOS
PRODUTOS E
SUBPRODUTOS DE
MADEIRA DE ORIGEM
PLANTADA, OU DE
ORIGEM NATIVA DE
PROCEDENCIA
LEGAL, CERTIFICADA
OU DE MANEJO
FLORESTAL
SUSTENTAVEL,
CONFORME DECRETO
44.903/2008; TODAS AS
PECAS METALICAS
DEVEM SER
PROTEGIDAS DA
CORROSAO; SOLDAS
INVISIVEIS; PREGOS E
PARAFUSOS DE ACO
GALVANIZADO; NAO
SERA ACEITO
AGLOMERADO;
PREVER O RECORTE
DOS MATERIAIS DE
FORMA QUE SEJA
POSSIVEL O
TRANSPORTE POR
ELEVADOR; UTILIZAR
MATERIAIS E
TECNICA DE
CONSTRUCAO QUE
GARANTAM A
QUALIDADE E A
ESTABILIDADE DA
MESA; OS FIOS
ALIMENTADORES
DAS TOMADAS
DEVEM CIRCULAR
POR CALHA PROPRIA,
SOB O TAMPO. ONDE
SE LE MDF ACEITA-SE
TAMBEM MDP. PARA
MAIORES DETALHES
SOBRE O MOBILIARIO
VIDE PROJETO
ELABORADO PELO
ORGAO. SERÁ
AVALIADA A
ESTABILIDADE DA
MESA E A PERFEITA
JUNÇÃO E

			<p>NIVELAMENTO DOS MATERIAIS VIDE ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA COMPLEMENTAR NO DOC. TÉCNICO: “PROJETO ESPECIFICAÇÃO MESA ELO”.</p>	
2	6	Unidade	<p>BANCADA PARA SALA DE REUNIÕES CONFORME PROJETO. DIMENSÕES: 150 X 52,5CM 1) BANCADA SOB MEDIDA (MARCENARIA) BANCADA DE MDF 18MM, LAMINADO MELAMINICO, BP, DUPLA FACE, PRETO LISO BRILHANTE. LATERAIS MONTADAS COM JUNTA EM 45° DE FORMA QUE NAO APARECA A ESPESSURA DO MDF NEM NAS LATERAIS DA BANCADA, NEM NO TAMPO. REFORCO INTERNO COM CAVILHAS METALICAS. PORTAS DE MDF 25MM, LAMINADO MELAMINICO, BP, DUPLA FACE, PRETO LISO BRILHANTE, CHANFRADA EM 3 LADOS ACABADOS COM FITA PVC DO MESMO PADRAO DO MDF PERFEITAMENTE APLICADA E COM ENCONTRO EM 45°. DOBRADICAS DE PRESSAO. FECHO TOQUE. UMA PRATELEIRA INTERNA CENTRALIZADA NA ALTURA DA BANCADA, FIXA, DO MESMO MDF. SAPATAS NIVELADORAS. 2) OBSERVACOES: DEVEM SER EMPREGADOS PRODUTOS E SUBPRODUTOS DE MADEIRA DE ORIGEM PLANTADA, OU DE ORIGEM NATIVA DE PROCEDENCIA LEGAL, CERTIFICADA</p>	1811460

			<p>OU DE MANEJO FLORESTAL SUSTENTAVEL, CONFORME DECRETO 44.903/2008; TODAS AS PECAS METALICAS DEVEM SER PROTEGIDAS DA CORROSAO; PARAFUSOS DE ACO GALVANIZADO; UTILIZAR MATERIAIS E TECNICA DE CONSTRUCAO QUE GARANTAM A QUALIDADE E A ESTABILIDADE DO MOVEL. ONDE SE LE MDF ACEITA-SE TAMBEM MDP. PARA MAIORES DETALHES SOBRE O MOBILIARIO VIDE PROJETO ELABORADO PELO ORGAO.</p> <p>VIDE ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA COMPLEMENTAR NO DOC. TÉCNICO: “PROJETO ESPECIFICAÇÃO BANCADA DA MESA ELO”.</p>	
--	--	--	---	--

5 - DOCUMENTOS TÉCNICOS:

Os seguintes documentos técnicos poderão ser consultados no *site* www.mpmg.mp.br, Acesso à Informação, Licitações e Contratos, Consulta a Licitações, Portal MPMG:

PROJETO ESPECIFICAÇÃO – MESA ELO (01/05 a 05/05);

PROJETO ESPECIFICAÇÃO – BANCADA DA MESA ELO (01/02 a 02/02).

6 - AMOSTRA:

Itens da amostra / protótipo:

6.1 - AMOSTRAS:

LOTE 1, ITEM 1: Apresentar amostra física do MDF imbuia e do MDF preto brilhante. Apresentar amostra física ou virtual da caixa de tomadas.

LOTE 1, ITEM 2: Apresentar amostra física do MDF preto brilhante e da fita de borda preta brilhante.

6.1.1 - QUANTIDADE - AMOSTRAS:

LOTE 1, ITEM 1: 1 amostra física do MDF imbuia e 1 do MDF preto. Mínimo de 1 amostra física ou virtual da caixa de tomadas.

LOTE 1, ITEM 2: 1 amostra física do MDF preto brilhante e 1 da fita de borda preta brilhante.

6.1.2 - Prazo para apresentação de Amostra:

6.1.2.1 - Para o LOTE 1, ITENS 1 E 2: 3 dias úteis, conforme edital.

6.2 - PROTÓTIPOS:

LOTE 1, ITEM 1: Não há.

LOTE 1, ITEM 2: Não há.

6.2.2 - QUANTIDADE - PROTÓTIPOS:

LOTE 1, ITEM 1: Não há.

LOTE 1, ITEM 2: Não há.

6.3 - Critérios de avaliação e eventuais testes de aferição de compatibilidade aos quais o item será submetido: Serão avaliadas a conformidade das amostras e do protótipo com as especificações técnicas deste termo de referência.

Membro 01 da Equipe responsável pela análise(servidor): KELLY MORAIS CASTRO FONSECA

Membro 02 da Equipe responsável pela análise(servidor): SANDRA MÁRCIA GONÇALVES PEREIRA

Membro 03 da Equipe responsável pela análise(servidor): ISABELLA PIRES ROSCOE

7 - VISITA TÉCNICA:

Em quais lotes será feita a visita:

Lote 1, item 1 - O licitante poderá solicitar ao Pregoeiro, que, a critério, poderá informar à SEA para acompanhamento, visita técnica para conhecimento de mesa de reunião de 12 metros de comprimento, instalada na sede da PGJ (Sala Minas Gerais), cujos métodos construtivos são similares ao especificado neste lote/item. Para este lote/item, também há a disponibilidade de fornecimento de fotografias, a serem solicitadas ao Pregoeiro e fornecidas pela Superintendência de Engenharia e Arquitetura – SEA.

Lote 1, item 2 - Sem necessidade de visita técnica.

O que será verificado na visita técnica: Lote 1, item 1 e lote 2: Características similares às especificações técnicas deste Termo de Referência, com o objetivo de ilustrar mobiliário similar ao que se pretende adquirir.

8 - ATESTADOS E CERTIFICADOS ESPECÍFICOS AO OBJETO:

Não há necessidade de atestados ou certificados.

9 - ESPECIALIZAÇÃO DE PROFISSIONAL E ATESTADO DE CAPACIDADE:

Não há necessidade de especialização ou atestado de capacidade.

10 - GARANTIA:

Tipo de Garantia: Garantia do fabricante.

11 - ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

Não há necessidade de assistência técnica.

12 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO:

Conforme estabelecido no Edital.

13 - PRAZO DE ENTREGA / EXECUÇÃO E PRAZO DE SUBSTITUIÇÃO / REFAZIMENTO:

13.1) Prazo de Entrega / Execução: entrega/execução parcelada, conforme o cronograma abaixo.

13.1.1) LOTE 1:

13.1.1.1) 1ª Autorização de Fornecimento relativa ao LOTE 1: prazo de 30 dias corridos para entrega e instalação de:

- ITEM 1: 02 (duas) mesas de reuniões sendo 01 (uma) em Brasília/DF e 01 (uma) em BH/MG;

- ITEM 2: 04 (quatro) bancadas sendo 02 (duas) em Brasília/DF e 02 (duas) em BH/MG.

13.1.1.2) 2ª Autorização de Fornecimento relativa ao LOTE 1: prazo de 30 dias corridos para entrega e instalação de:

- ITEM 1: 01 (uma) mesa de reunião em BH/MG;

- ITEM 2: 02 (duas) bancadas em BH/MG.

14 - LOCAL DE ENTREGA / DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

Serão três endereços de entrega distintos:

14.1) LOTE 1:

14.1.1) 1ª Autorização de Fornecimento relativa ao LOTE 1:

- 01 (uma) mesa de reunião (item 1) e 02 (duas) bancadas (item 2) deverão ser entregues e instaladas no Escritório do MPMG. Endereço: SAF/SUL, QUADRA 2, LOTE 04, S.203, ED.COM.VIA ESPLANADA, BRASÍLIA, DF.

- 01 (uma) mesa de reunião (item 1) e 02 (duas) bancadas (item 2) deverão ser entregues e instaladas no Projeto CoMPor. Endereço: Rua Dias Adorno, 347, 2º andar, Bairro Santo Agostinho, BH, MG.

14.1.2) 2ª Autorização de Fornecimento relativa ao LOTE 1:

- 01 (uma) mesa de reunião (item 1) e 02 (duas) bancadas (item 2) deverão ser entregues e instaladas em Belo Horizonte, MG. Local a definir.

15 - VIGÊNCIA CONTRATUAL:

31/12/2021.

16 - POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO:

Não há possibilidade de prorrogação.

17 - CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO:

Não há cronograma cadastrado.

18 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Serão estabelecidas no edital.

19 - DEVERES DO CONTRATADO E DA CONTRATANTE:

Serão estabelecidos no edital.

20 - UNIDADE ADMINISTRATIVA RESPONSÁVEL:

Unidade Administrativa Responsável: Divisão de Manutenção Predial (DIMAN- SEA)

Servidor Gerenciador/Fiscal do Contrato: KELLY MORAIS CASTRO FONSECA

Servidor Gerenciador/Fiscal Suplente do Contrato: ISABELLA PIRES ROSCOE

21 - SANÇÕES:

Serão estabelecidas no edital.

22 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

LOTE 1, ITENS 1 e 2: Contêm projetos técnicos que complementam a especificação descrita nos itens e devem ser consultados pelos fornecedores (*vide* item “5” deste Termo de Referência).

AUTOR DO TERMO DE REFERÊNCIA:

Nome: KELLY MORAIS CASTRO FONSECA

Cargo: OFICIAL DO MINIST. PUBLICO - QP

Unidade Administrativa: DIVISÃO DE MANUTENÇÃO PREDIAL

Assim ajustadas, as partes assinam o presente contrato, para um só efeito de direito, por meio de senha/assinatura eletrônica, na presença de duas testemunhas.

Contratante:

Márcio Gomes de Souza

Procurador-Geral de Justiça Adjunto Administrativo

Contratada:

Fernando Antônio Menezes

Formespaço Móveis e Instalações Ltda.-EPP

Testemunhas:

1)

2)



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO ANTONIO MENEZES, Usuário Externo**, em 03/12/2021, às 13:26, conforme art. 22, da Resolução PGJ n. 27, de 17 de dezembro de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO GOMES DE SOUZA, PROCURADOR-GERAL DE JUSTICA ADJUNTO ADMINISTRATIVO**, em 03/12/2021, às 18:19, conforme art. 22, da Resolução PGJ n. 27, de 17 de dezembro de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAELA LACERDA RESENDE, ASSISTENTE DE QUALIDADE**, em 06/12/2021, às 16:29, conforme art. 22, da Resolução PGJ n. 27, de 17 de dezembro de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA CAROLINE RIBEIRO, ANALISTA DO MINIST. PUBLICO - QP**, em 06/12/2021, às 16:30, conforme art. 22, da Resolução PGJ n. 27, de 17 de dezembro de 2018.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.mpmg.mp.br/sei/processos/verifica>, informando o código verificador **2139467** e o código CRC **0A8C93FF**.