

**Formulário de Fiscalização em Instituições de Longa Permanência para Idosos
(Período: Anual (Dezembro) / 2024)**

Autor:

Dados da Entidade

Nome:

CPF ou CNPJ:

Endereço:

Município:

Telefone:

Dados do Formulário

Seção: 1. Dados da inspeção

1.1 - Data da inspeção:

1.2 - Qual a modalidade de inspeção:

1.2.1 - Se virtual, justifique:

1.3 - Promotora ou Promotor de Justiça acompanhou presencialmente a visita:

1.3.1 - Qual a justificativa para ausência?

1.4 - Tem plano de execução de fiscalização com calendário de visitas? (Art. 2º, § 3º da Resolução 154/2016):

1.5 - Equipe de visita integra o Ministério Público?

1.6 - Responsável pela coordenação da visita:

1.7 - Composição da equipe da visita:

Arquiteta ou Arquiteto/Engenheira ou Engenheiro:

Assistente Social:

Enfermeira ou Enfermeiro:

Farmacêutica ou Farmacêutico:

Fisioterapeuta:

Terapeuta Ocupacional:

Médica ou Médico:

Nutricionista:

Psicóloga ou Psicólogo:

Dentista:

Vigilância Sanitária:

Corpo de Bombeiros:

Conselho de Direitos da Pessoa Idosa:

Outro:

Outro:

1.8 - Observações referentes à visita de inspeção:

Seção: 2. Contatos da Instituição de Longa Permanência para Pessoas Idosas - ILPI:

2.1 - Email:

2.2 - Site:

2.3 - Redes sociais:

2.4 - Telefone fixo:

2.5 - Celular:

2.6 - WhatsApp:

Seção: 3. Informações da Instituição de Longa Permanência para Pessoas Idosas - ILPI:

3.1 - Data do início das atividades:

3.2 - A ILPI possui identificação externa visível?

3.3 - Processos/procedimentos relacionados à ILPI:

3.3.1 - Havendo processos ou procedimento citar os números:

3.4 - Natureza Jurídica:

3.5 - Finalidade:

3.6 - Ato constitutivo:

..:

3.7 - A ILPI recebe apoio de uma mantenedora para arcar com os custos?

3.8 - A ILPI recebe recursos públicos:

- Caso receba, é mediante termo de colaboração com:

- Caso receba, é mediante termo de fomento com:

- Caso receba, é mediante acordo de cooperação com:

- Caso receba, são subvenções sociais da:

3.9 - Recebe doações dedutíveis do imposto de renda?

3.10 - Recebe doações NÃO dedutíveis do imposto de renda?

3.11 - A instituição celebra contrato de prestação de serviços com o usuário:

3.12 - Como regra, a pessoa idosa assina o contrato, ainda que em conjunto com outro familiar:

3.13 - É cobrado preço pelos serviços oferecidos:

3.14 - Há contribuição do usuário:

3.15 - Possui Alvará de Funcionamento?

3.16 - Possui Alvará da Vigilância Sanitária?

3.17 - Possui Certificado de Aprovação do Corpo de Bombeiros?

3.18 - Possui registro junto ao Conselho Municipal da Pessoa Idosa?

3.19 - Possui registro junto ao Conselho Estadual da Pessoa Idosa?

3.20 - Possui registro junto ao Conselho Nacional da Pessoa Idosa?

3.21 - Possui registro junto ao Conselho Municipal da Assistência Social?

3.22 - Possui registro junto ao Conselho Estadual da Assistência Social?

3.23 - Possui registro junto ao Conselho Nacional da Assistência Social?

Seção: 4. Gestores

4.1 - Responsável legal:

- CPF:

4.2 - Início da Gestão:

4.3 - Escolaridade:

4.4 - Registro Profissional:

4.5 - Endereço Pessoal:

-:

4.6 - telefone:

4.7 - Email:

4.8 - Responsável técnico(a):

- CPF:

4.9- Início da Gestão:

4.10 - Escolaridade:

4.11 - Registro Profissional:

4.12 - Endereço Pessoal:

4.12.1 -:

4.13 - Telefone:

4.14 - Email:

Seção: 5. Instalações

5.1 - Tipo de imóvel?

5.2 - Há indícios de falta de acessibilidade?

5.3 - Qual a capacidade de ocupação:

Identidade feminina:

Identidade masculina:

Outras identidades de gênero:

5.4 - Qual a ocupação atual:

Identidade feminina.:

Identidade masculina.:

Outras identidades de gênero.:

5.5 - Quantidade de dormitórios individuais:

5.6 - Quantidade de dormitórios coletivos:

Com dois leitos:

Com três leitos:

Com quatro leitos:

Com cinco ou mais leitos:

5.7 - Elabora classificação por grau de dependência?

GRAU I (pessoas idosas independentes, mesmo que requeiram uso de equipamentos de autoajuda):

GRAU II (Pessoa idosa com dependência em até três atividades de autocuidado para a vida diária, como: alimentação mobilidade e higiene.):

GRAU III (Pessoa idosa com dependência que requeiram assistência em todas as atividades de autocuidado para a vida diária e/ou com comprometimento cognitivo):

5.8 - Os dormitórios possuem campainha?

5.9 - Os dormitórios possuem luz de vigília?

Seção: 6. Recursos Humanos

6.1 - Qual a composição da equipe de profissionais de nível superior?

6.1.1 - Enfermeiro:

Carga horária?

Quantitativo?

6.1.2 - Fisioterapeuta:

6.1.2.3 -Carga horária?

6.1.2.3 - Quantitativo?

6.1.3 - Terapeuta ocupacional:

6.1.3.1 -Carga horária?

6.1.3.2 - Quantitativo?

6.1.4 - Assistente social:

6.1.4.1 -Carga horária?

6.1.4.2 - Quantitativo?

6.1.5 - Psicólogo:

6.1.5.1 - Carga horária?

6.1.5.2 - Quantitativo?

6.1.6 - Médico:

6.1.6.1 - Carga horária?

6.1.6.2 - Quantitativo?

6.1.7 -Nutricionista:

6.1.7.1 - Carga horária?

6.1.7.2 - Quantitativo?

6.1.8 - Educador físico:

6.1.8.1 - Carga horária?

6.1.8.2 - Quantitativo?

6.1.9 - Fonoaudiólogo:

6.1.9.1 - Carga horária?

6.1.9.2 - Quantitativo?

6.1.10 - Geriatra:

6.1.10.1 - Carga horária?

6.1.10.2 - Quantitativo?

6.1.11 - Técnico em enfermagem:

- 6.1.11.1 - Carga horária?
- 6.1.11.2 - Quantitativo?
- 6.1.12 - Cuidadores:
 - 6.1.12.1 - Carga horária?
 - 6.1.12.2 - Quantitativo?
- 6.1.13 - Profissionais de limpeza:
 - 6.1.13.1 - Carga horária?
 - 6.1.13.2 - Quantitativo?
- 6.1.14 - Profissionais da cozinha/alimentação:
 - 6.1.14.1 - Carga horária?
 - 6.1.14.2 - Quantitativo?
- 6.2 - A instituição terceiriza serviços? Quais?
 - 6.2.1 -:
- 6.3 - Nos últimos 6 (seis) meses, os profissionais receberam algum tipo de capacitação na área do envelhecimento?
 - 6.3.1 - Qual(ais) curso(s)?

Seção: 7. Serviço de Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Pessoas Idosas:

- 7.1 - Qual a idade mínima exigida para ingresso na ILPI?
- 7.2 - Há pessoas com menos de 60 anos na ILPI?
 - 7.2.1 - Em caso positivo, qual a justificativa?
- 7.3 - A equipe técnica participa do processo de admissão de residente?
- 7.4 - A equipe técnica realiza estudo social de cada caso?
- 7.5 - Cada residente possui um prontuário próprio acessível a todos os profissionais:
- 7.6 - É elaborado um Plano de Atendimento Individualizado para cada residente? (PAI - com registro também da história de vida, de suas características, perfil socioeconômico, escolaridade):
- 7.7 - O Plano de Atendimento Individualizado é atualizado periodicamente, constando o planejamento das ações de cuidado subscrito por equipe multiprofissional:
- 7.8 - A instituição promove atividades educacionais:
- 7.9 - A instituição promove atividades físicas?
- 7.10 - A instituição promove atividades de lazer?
- 7.11 - A pessoa idosa tem garantido o direito de ir e vir?
 - 7.11.1. -:
- 7.12 - Os residentes, de um modo geral, têm sua individualidade e privacidade garantidas:
 - 7.12.1 -:
- 7.13 - A instituição procura estabelecer vínculos com os familiares:
- 7.14 - A instituição possibilita que os residentes recebam visita:

- 7.15 - Os dias e horários de visita são pré-determinados:
- 7.16 - Há local próprio para receber visitas:
- 7.17 - Possui livro para registro de visitas:
- 7.18 - É permitida a saída dos residentes com familiares e amigo:
- 7.19 - Há incentivo à participação dos familiares em eventos/atividades/festividades desenvolvidas pela instituição:

Seção: 8. Dos Processos de Trabalho

- 8.1 - A Instituição possui os seguintes procedimentos operacionais padrão (Art. 46 e Art. 47, RDC 502):
 - 8.1.1 Limpeza e descontaminação dos alimentos (Inc. I, Art. 46):
 - 8.1.2 Armazenagem de alimentos (Inc. II, Art. 46):
 - 8.1.3 Preparo dos alimentos com enfoque nas boas práticas de manipulação (Inc III, Art. 46):
 - 8.1.4 Boas práticas para prevenção e controle de vetores (Inc IV, Art. 46):
 - 8.1.5 Acondicionamento dos resíduos (Inc V, Art. 46):
 - 8.1.6 Lavar, secar, passar e reparar as roupas (Inc. I, Art. 47):
 - 8.1.7 Guarda e troca de roupas de uso coletivo (Inc. II, Art. 47):
- 8.2 - A ILPI possui Plano de Trabalho (Art. 31 da RDC 502/2020):
- 8.3 - A ILPI integra a rede de assistência social (SUAS):
- 8.4 - As pessoas idosas residentes na ILPI são atendidas pela rede de assistência social (SUAS):
 - 8.4.1 -:
- 8.5 - Existem registros específicos das ocorrências cotidianas em livro/arquivo próprio?

Seção: 9. Indicadores de saúde

- 9.1 - A instituição tem Plano de Atenção Integral à Saúde do residente? * (Art. 37 da RDC 502/2021):
- 9.2 - O PAIS é revisto a cada 2 anos (Art. 36):
- 9.3 - A ILPI notifica à autoridade sanitária local a ocorrência de eventos sentinela (art. 55, RDC 501):
- 9.4 - A ILPI comunica à autoridade competente a suspeita ou maus tratos contra a pessoa idosa:
- 9.5 - A Instituição recebe visita de agente comunitário de saúde:
- 9.6 - As pessoas idosas residentes possuem comprovantes de vacinação obrigatória dos residentes:
- 9.7 - A instituição tem o controle dos comprovantes de vacinação:
- 9.8 - Os residentes com patologia em saúde mental estão sendo acompanhados pela Rede de Atenção Psicossocial - RAPS?
- 9.9 - Os residentes têm acesso a serviços odontológicos?

9.10 - Os residentes têm acompanhamento individual periódico de psicólogos: