

FUNCIONALIDADES DA VERSÃO 4.0

(AO CLICAR NA OPÇÃO ESCOLHIDA VOCÊ SERÁ
REDIRECIONADO PARA A PÁGINA DO
DOCUMENTO)

01

[ACESSAR O SEI](#)

02

[ACOMPANHAMENTO
ESPECIAL](#)

03

[ANEXAR PROCESSO](#)

04

[ANOTAÇÕES](#)

05

[ATRIBUIR PROCESSO](#)

06

[ATUALIZAR ANDAMENTO
DO PROCESSO](#)

07

"BARRAMENTO" PROCESSO
ELETRÔNICO NACIONAL (PEN)

08

CIÊNCIA

09

COMENTÁRIOS

10

CONCLUIR PROCESSO

11

CONSULTAR ANDAMENTO

12

CONSULTAR UNIDADES DO
USUÁRIO (**em breve**)

13

CONTATOS

(AO CLICAR NA OPÇÃO ESCOLHIDA VOCÊ SERÁ REDIRECIONADO PARA A
PÁGINA DO DCOUMENTO)

14

[CONTROLE DE PRAZOS](#)

15

[DISPONIBILIZAR PROCESSO,
ASSINATURA DE DOCUMENTO E
INTIMAÇÃO A USUÁRIO EXTERNO](#)

16

[DOCUMENTO EXTERNO](#)

17

[DOCUMENTO INTERNO](#)

18

[DOCUMENTO MODELO /
FAVORITOS](#)

19

[DUPLICAR PROCESSO](#)

20

[ENVIAR CORRESPONDÊNCIA
E/OU DOCUMENTOS POR
CORREIO ELETRÔNICO](#)

(AO CLICAR NA OPÇÃO ESCOLHIDA VOCÊ SERÁ REDIRECIONADO PARA A
PÁGINA DO DCOUMENTO)

21

[ENVIAR E RECEBER
PROCESSO](#)

22

[ESTATÍSTICAS](#)

23

[EXCLUIR DOCUMENTO
E PROCESSO](#)

24

[FILTRAR LINHA DIRETA](#)

25

[GERAR PDF OU ZIP](#)

26

[GRUPOS DE CONTATOS](#)

27

[GRUPOS DE E-MAIL](#)

28

[GRUPOS DE ENVIO](#)

29

[ÍCONES DE PROCESSOS
E DOCUMENTOS](#)

30

[INICIAR PROCESSO E
INCLUIR DOCUMENTOS](#)

31

[MARCAÇÃO EM AZUL PARA
DOCUMENTOS LIDOS NA ÁRVORE
DO PROCESSO](#)

32

[MARCADORES](#)

33

[PAINEL DE CONTROLE](#)

34

[PESQUISA](#)

35

PONTOS DE CONTROLE

36

PROCESSO SIGILOSO

37

REABRIR PROCESSO

38

**REFERENCIAR PROCESSOS
E DOCUMENTOS**

39

RETORNO PROGRAMADO

40

SOBRESTAR PROCESSO

41

**TELA CONTROLE DE
PROCESSOS**

(AO CLICAR NA OPÇÃO ESCOLHIDA VOCÊ SERÁ REDIRECIONADO PARA A
PÁGINA DO DCOUMENTO)

Em caso de dúvidas, entre em contato com o SEI suporte, pelo endereço eletrônico seisuporte@mpmg.mp.br ou pelo telefone (031) 3330-8458

